

## 事業計画書

## 1 実施団体

団体名	
代表者名	
団体所在地	
団体連絡先 (TEL/FAX)	
メールアドレス	

## 2 事業内容

事業名	
実施(予定)場所	所在地 (面積:約 m <sup>2</sup> ) (名称)
目的と方針	
実施内容	①学習支援の内容  ②利用者負担  ③その他
スケジュール	①実施日(曜日) / 年間開催回数  ②実施時間
1回あたりの 子ども参加 見込み数	

運 営 責 任 者	
食 品 衛 生 上 の 責 任 者 ※	
安 全 対 策	<p>①利用者の行き帰りについて</p> <p>②施設内について</p> <p>③食事提供する場合の対策について(アレルギー、衛生管理等)</p> <p>④その他の安全対策</p>
地 域 と の 連 携	<p>①実施場所に関する地元への説明について</p> <p>②参加する子どもの募集や地域への周知等について</p>
苦 情 対 策	
総 事 業 費	円
そ の 他	

※食品衛生上の責任者：食品衛生責任者養成講習会を修了した者、又はそれと同等以上の資格（栄養士、調理師、製菓衛生師等）を有する者から選ぶように努めること。（これらの資格がある方は資格証の写しを添付して下さい。）

食事を提供しない場合は記入不要です。