

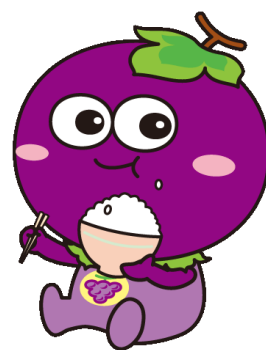
★★この冊子は令和7年度1学期のみ使用します★★

選択制ランチボックス方式

羽曳野市立中学校給食の手引き



※中学校給食は、令和7年度1学期まで、事前に給食の利用を予約していただく選択制ですが、2学期からは、小学校と同じように生徒全員への給食提供（全員喫食）を開始します。



目次

どんな給食なの？	……P 1
給食費について	……P 3
給食ご利用の流れについて	……P 3
食物アレルギーについて	……P 8
給食の一日の流れ	……P 9
Q&A	……P10
中学校給食の全員喫食について（お知らせ）	……P13



どんな給食なの？



副食（4品程度）



主菜（魚・肉・卵・大豆製品など）

副菜（野菜や果物など）

主にたんぱく質

ビタミン・ミネラル・食物繊維など

血や筋肉、骨など
体のもとになります。

体の調子を整えます。

ビタミン：他の栄養素がうまく働くように働きます。
ミネラル：体の構成成分です。
食物繊維：便秘の改善や、生活習慣病の予防に役立ちます。

Q.どんな食材が調理されるの？

A.「羽曳野市立中学校給食用物資規格書」
に基づく食材を使用します。

◎ unnecessary 食品添加物を使用して
いないもの

◎ 遺伝子組み換え食品でないもの

◎ 国内製造品または国内産を優先



Q.調理はだれがするの？

A.市が委託した民間調理業者が
自社の調理場で調理します。

調理から配送の過程においては、
文部科学省や本市の衛生管理基準
に基づいて作業を行います。

また、随時、施設の立ち入り検査
等を行い、衛生管理状況の確認を
行います。



主食	牛乳
	
米 飯	牛 乳 200ml
炭水化物	良質なたんぱく質や脂質、カルシウムなど
人間が活動するエネルギー源となります。 また、脳の唯一のエネルギー源となる ブドウ糖も多く含みます。	骨と歯の組織をつくる成分です。 生命の維持活動にも関わっています。

お箸やスプーン
を持ってきて
ください。



生徒一人一回当たりの学校給食摂取基準

エネルギー	たんぱく質	脂 質	カルシウム	マグネシウム	鉄	ビタミンA	ビタミンB ₁	ビタミンB ₂	ビタミンC	食物繊維	食塩相当量
830kcal	学校給食による摂取I材* - 全体の13~20%	学校給食による摂取I材* - 全体の20~30%	450mg	120mg	4.5mg	300μg	0.5mg	0.6mg	35mg	7g 以上	2.5g 未満

Q.温度管理は大丈夫？

A.配送された給食は、食中毒防止・
品質保持のため、おかずと牛乳
は冷蔵庫で、ごはんは温蔵庫で
保管します。



Q.食物アレルギーについては？

A.中学校給食では、飲用牛乳除去以外の食物アレルギー
対応をしていないため、特定原材料の除去食や代替食の
提供などの個別対応はできませんのでご了承ください。
詳しくは、P. 8をご確認ください。

食を通じて深めていきたい中学校給食の目的

日々大きくなり成長する中学生。適切な栄養の摂取による心身の
発達、健康の保持増進を図ります。また、食の正しい理解と健全な食
生活を営むことができる判断力を育て、望ましい食習慣を養います。



給食費について

1 食 300 円（食材費 250 円＋牛乳代 50 円）

給食費は全て食材に充てられ、調理委託費やランチボックス等の費用は市が負担します。

ご利用の流れについて

STEP

1

羽曳野市立中学校給食予約システムへの、
利用者登録を行う

給食の予約には、利用者登録が必要です。
（ご登録は初回のみになります。）

4 ページへ

STEP

2

チャージを行う

給食を予約するには、
前もってチャージ（支払い手続き）する必要があります。
チャージ方法は、クレジットカード、コンビニ払い、銀行
振込みよりお選びいただけます。

5 ページへ

STEP

3

給食を予約する

チャージを済ませたら、給食の予約が可能です。
希望日の給食を予約してください。

6 ページへ

STEP

1

羽曳野市立中学校給食予約システムに 利用者登録を行う。(初回のみ)

はじめて利用される場合は「利用者登録」が必要です。
パソコン、スマートフォンから、インターネットに接続して利用者登録を行います。
ご家庭にパソコン等のインターネット環境がない場合は、各学校に中学校給食
専用パソコンを設置しておりますのでご利用ください。
(専用パソコンは利用できる日が限定されますのでご注意ください。)

※インターネットの接続料金などの通信費は、ご利用者様の負担となります。

1. 「羽曳野市立中学校給食予約システム」とネット検索！

URL⇒<http://habikino-kyushoku.eigyo.co.jp/>

右記 QR コードからもご確認いただけます。



2. **ご利用登録**をクリックし、表示された登録用ページから、 利用者情報を登録します(氏名・住所・口座・学年・クラス等)。

パソコンからの場合 イメージ図



スマートフォンからの場合 イメージ図



※ 1 人の利用者登録で兄弟姉妹分の予約が可能です。

1 つの ID で 5 人まで生徒登録できます。

※ 4 月より新 1 年生となる生徒は「新入生」を選択してください。

4 月 9 日 9 : 00 以降にご登録していただく際は「1 年生」を選択してください。

3. 登録が完了すると、登録された メールアドレスに ID とパスワードが 通知されます。

ID とパスワードは、

今後ログインする際に必要です。

お忘れのないよう、保管してください。

テスト 太郎様

中学校給食予約システムです。

利用者登録を受付いたしました。
ID とパスワードは大切に保管してください

ユーザー ID : 003434
パスワード : 1234

--

中学校給食予約システム

<https://habikino-kyushoku.eigyo.co.jp>

※イメージ

STEP

2 チャージ（支払い手続き）を行う

給食を予約するには、前もってチャージ（支払い手続き）をする必要があります。

1. 予約システムにアクセスし、ID とパスワードでログインします。
(<http://habikino-kyushoku.eigyo.co.jp/>)
2. 「チャージ」を押します。
3. 支払い方法を選択します。
・クレジットカード ・コンビニ支払 ・銀行振込
※銀行振込の場合は、別途手数料がかかります。
※支払額が給食予約システムへ反映されると給食の予約が可能になります。
支払方法により入金額がシステムへ反映される時間が異なりますので、
注文期日に余裕を持って支払いをしてください。
・クレジットカード：即時 ・コンビニ支払：2～5 時間 ・銀行振込：5 営業日
4. チャージする額を選択します。
・6,000 円 ・9,000 円 ・12,000 円
5. クレジットカードの場合：クレジットカード番号と有効期限を入力します。
コンビニ支払の場合：支払先のコンビニエンスストアを選択します。
・ローソン ・ファミリーマート ・セブンイレブン
6. 「チャージ確定」を押します。
7. クレジットカードの場合：チャージ完了です。予約が可能になります。
コンビニ支払の場合：画面に表示された支払番号等を控え、選択した
コンビニへ行きます。

〈ローソンでの収納方法〉

専用端末(Loppi)にて手順に従い、支払番号等を入力後、
出力された明細書でレジにてお支払いください。

〈ファミリーマートでの収納方法〉

専用端末(Fami ポート)にて手順に従い、支払番号等を入力後、
出力された明細書でレジにてお支払いください。

〈セブンイレブンでの収納方法〉

レジにて店員に支払番号を伝えて、お支払いしてください。

収納方法の詳細は

こちらをご確認ください。



STEP

3 給食を予約する

支払いが完了したら、チャージ金額内での給食の予約が可能です。

注文は1ヶ月単位で、給食を希望する日を選択できます。

原則として10日前のお昼12時まで予約が可能です。

※ゴールデンウィーク、年末年始などの大型連休が挟まる場合は、食材の発注の関係により、締切日が大幅に変更となりますので、あらかじめご了承ください。

詳しい締切日につきましては、献立表と予約システムのお知らせ欄に記載しておりますので、そちらを参考にしてください。

1. 予約システムにアクセスし、IDとパスワードでログインします。

(<http://habikino-kyushoku.eigyo.co.jp/>)

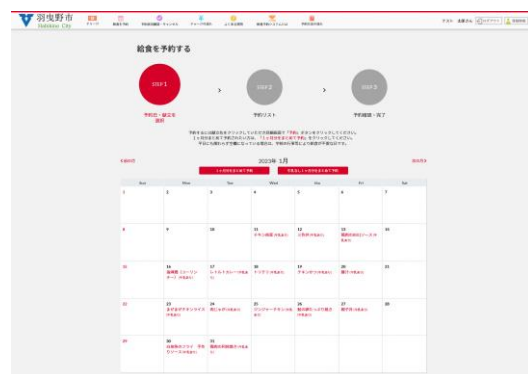
2. 「給食を予約」を押します。

3. 予約する日の「予約」を押します。

4. 「予約リスト」を押します。

5. 予約する生徒を選択します。

6. 「予約確認画面にすすむ」を押します。



※イメージ

7. 予約内容を確認し、「予約を確定する」を押します。

8. 予約が確定です！

※予約完了後は、マイメニューの「予約状況確認・キャンセル」を選択して内容を確認してください。

※「1ヶ月分をまとめて予約」で一括予約が可能です。

※締切日を過ぎますと、予約の変更・キャンセルはできませんのでご注意ください。



メールが届かない時

利用者登録時・支払い手続き時・予約の完了時と、メルマガ配信時に、メールが届きます。

そのため、迷惑メール対策などでドメイン指定受信している方は、下記のメールアドレスのドメインを指定受信の対象にしてください。

なお、ドメイン指定受信の設定がご不明な場合は、お手数ですが、各携帯会社にお問い合わせください。

また、メールが届かなくても注文は出来ます。必ずしもドメイン指定受信解除の設定をしていただかなければならないということではありません。

羽曳野市中学校給食予約システムメールアドレス

info@habikino-kyushoku.eigyo.co.jp

羽曳野市教育委員会事務局食育・給食課メールアドレス

shokuiku@city.habikino.lg.jp

運用について

- ▶風邪等の**自己都合による欠席については予約のキャンセルはできません。**
ただし、入院やインフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等で出席停止となった場合は、学校への欠席連絡とは別に羽曳野市教育委員会事務局食育・給食課までご連絡ください。ご連絡があった日から数日間を除きキャンセルできる場合があります。
- ▶学校閉鎖・学年閉鎖・学級閉鎖・台風による休校の場合は、チャージ額にその日の給食費を返金します。
- ▶使用しなかった給食費は、令和7年度中の返金を予定しております。
- ▶他市に転校される場合は、チャージ残額は登録していただいた口座に返金します。羽曳野市教育委員会事務局食育・給食課までご連絡ください。
- ▶毎年3月下旬から4月上旬は予約システムのメンテナンスを行う場合があります。メンテナンス期間中は予約システムにおける全ての機能を停止しますので、ご了承ください。
- ▶材料の入荷状況等によりやむを得ず献立や材料が変更になる場合があります。その際は、教室および配膳室への掲示と、ホームページへの掲載を行います。

食物アレルギーについて

中学校給食では、特定原材料の除去食、代替食提供等の個別のアレルギー対応は行っておりませんのでご了承ください。8大アレルギーに関しては毎月の献立表または中学校給食予約システムの予約画面に表示しております。各ご家庭でご確認の上、ご対応をお願いします。

【献立表でのアレルギー物質表示例】

アレルギー物質を含む食品の一覧

8大アレルギー物質：小麦・そば・卵・乳・落花生・かに・えび・くるみ

※飲用牛乳は一覧には表示していません。

使用日	小麦	そば	卵	乳	落花生	かに	えび	くるみ
1日			○	○				
2日			○					
5日	○			○				
6日				○			○	
7日	○							



○のついている日は、該当する食品が使用されています。

◎給食調理場及び加工食品製造工場において8大アレルギー物質を含む食品を製造する場合があります。献立表には8大アレルギー物質のみの表記としており、コンタミネーションについては特に記載していませんので、詳しい情報が必要な方は食育・給食課までお問合せください。

◎令和7年度1学期中の給食（選択制）については、牛乳アレルギー等のために牛乳を飲むことができない場合、「牛乳停止申請書」に必要事項を記入し学校へ提出いただければ、停止することが可能です。※嗜好による牛乳停止は認められません。

◎牛乳停止申請書は、学校でお受け取りください。牛乳停止の対応は、申請書の内容を確認してからとなりますので、お早めにご提出ください。※注文締切日を過ぎますと牛乳の停止はできません。

羽曳野市教育委員会事務局食育・給食課（市役所別館3階）でも申請書の用意・受付をしております。

●なお、令和7年度2学期以降は全員給食開始に伴い、飲用牛乳停止の対応が変更となり、別途手続きが必要になりますのでご注意ください。詳しくは、P.13 中学校給食の全員喫食について（お知らせ）をご覧ください。

給食の一日の流れ

調理



外部民間委託調理場にて、当日の朝に調理されます。

配送

配送車で適切に温度管理し、学校に配送されます。



保管

配送された給食は、配膳室でクラスごとに分けられます。
主食・汁物は温蔵庫で、副食・牛乳は冷蔵庫にて保管されます。

配膳

昼食時間に各クラスの給食当番が配膳室に給食を取りに行きます。
☆学校によっては、注文者（個人）で取りに行く場合もあります。

食事



お箸やスプーンを
忘れずに持ってきてください。

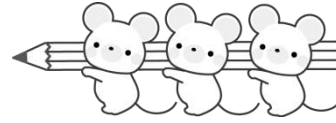
返却

食べ終わったランチボックスは、各自で配膳室の返却棚に返却します。
食べ残しはランチボックスの中にそのままにし、返却してください。

回収

返却されたランチボックスは、調理業者が回収し、洗浄・殺菌し、翌日まで衛生的に保管します。

Q&A



登録について

Q1：2人の兄弟姉妹を登録できますか？

A：1つのIDで5人まで登録が可能です。

兄弟姉妹の追加登録は、予約システムにログインし、「登録情報」を開き、「追加する」ボタンをクリックして登録してください。

Q2：上の子が卒業し、下の子が入学する時の登録などはどうするのですか？

A：卒業後、一定期間は登録情報が残っていますので、その間に下のお子様の登録をしてください。

Q3：クレジットカードと保護者名（予約システム登録時の）及び口座名義人と保護者名は同じでないと登録できませんか？

A：クレジットカードも口座名義人も保護者名と違う名前でも登録可能です。

Q4：IDとパスワードを忘れてしまいました。どうすればいいですか？

A：教育委員会事務局食育・給食課までお問い合わせください。

チャージや予約について

Q1：毎月支払いが必要ですか？

A：いいえ。選択制給食ですので、注文に必要な金額に応じてチャージ（支払い手続き）してください。

Q2：クレジットカードの安全性はどうなっていますか？

A：予約システム内に個人情報やクレジット情報を暗号化するSSLを導入しています。

Q3：チャージできるコンビニは3店だけですか？

A：ローソン、ファミリーマート、セブンイレブンの3店だけです。

Q4：チャージの支払方法で、コンビニを選択すると支払い番号が表示されますが、この番号は次の支払い手続きの時にも使えますか？

A：チャージ毎に支払い番号が異なりますので使えません。また、支払い番号の期限は一週間となり、期限を過ぎると、支払いできなくなりますので、再度支払い番号の発行をしていただく必要があります。

Q5：締切日までは予約のキャンセルをできますか？

A：可能です。ただし、締切日のお昼12時を過ぎるとキャンセルできませんのでご注意ください。

Q6：チャージ残高の表示はありますか？

A：予約システムにログインしていただくと、表示されます。

Q7：予約システムにメニューは表示されますか？

A：メインメニューの献立名が大きく表示されます。また、メインメニューを選択すると、その日の詳細な献立内容が表示されます。

Q8：1人で2食分を予約できますか？

A：システム上、予約できません。

Q9：遠足や行事で昼食が不要な日は、保護者が確認して予約しないといけませんか？

A：事前に学校より行事予定を確認し、昼食が不要な日は予約できないようにシステムの設定をしておりますので、保護者の方に確認していただく必要はありません。

Q10：始業式・短縮授業・クラブのみの日は予約できますか？

A：学校として昼食が必要でなければ、給食は実施しませんので予約できません。

Q11：予約を確認する方法はありますか？

A：注文完了後、ご登録いただきましたメールアドレスに通知が行われます。ただし、迷惑メール対策等でドメイン指定受信している方は、通知メールが届きませんので、P.7のドメインを指定受信解除の対象にしてください。また、予約システムの「予約状況確認・キャンセル」を選択して予約を確認することもできます。

運用について

Q1：万が一、ランチボックスを落としてしまった時の対応は？

A：各学校に2食、予備食を用意しています。落とした場合はその予備食と交換いたします。

Q2：おかわりはできますか？

A：国の栄養摂取基準をもとに献立を作成しておりますので、おかわりの用意はありません。

Q3：急に欠席をした場合はどうなるのですか？

A：自己都合による欠席の場合、予約のキャンセルはできません。

ただし、入院やインフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等で出席停止となった場合は、学校への欠席連絡とは別に羽曳野市教育委員会事務局食育・給食課（裏表紙の連絡先）までご連絡ください。

Q4：台風などで休校になった場合はどうするのですか？

A：休校となった日の給食費をチャージに返金します。

Q5：今後、給食を頼む予定がないので、チャージしたお金を返してほしいのですが…。

A：チャージ残額は原則、学期途中では返金できません。他市への転校時や2学期以降、予約システムにご登録していただいた口座に返金します。



給食に関するお問い合わせ先

羽曳野市教育委員会事務局

学校教育部 食育・給食課

電話：072-958-1111

（内線：4103、4104、4105）

受付時間：平日9時～17時30分

（土日・祝日を除く）



予約システムに関するお問い合わせ先

ビジネスラリアート株式会社

電話：075-925-7322

受付時間：平日9時～17時

（土日・祝日を除く）

わからないことや困った時は、お気軽にお問い合わせください。



このお知らせは、令和6年11月に新入生（新7年生）保護者説明会でお配りした内容と同じです。

保護者のみなさまへ

羽曳野市教育委員会

中学校給食の全員喫食について（お知らせ）

本市では、令和7年度2学期（9月）から、市立中学校・義務教育学校（後期課程）において、現在の選択制給食から移行し、生徒全員が学校給食を食べることができるよう、給食の全員喫食化に向けた準備を進めており、内容等について下記のとおりお知らせします。

なお、令和7年度1学期（7月）までは、引き続き、現行の選択制給食をご利用いただくことができます。

今後も、生徒の心身の健全な発達と、生涯にわたる望ましい食習慣の実践に向けて、安全・安心な学校給食の提供に向け取り組んでまいりますので、ご理解とご協力をお願いします。

記

1. 令和7年度2学期（9月）からの給食について

①給食の内容

- ・生徒全員への提供を行う全員喫食です。
- ・主食（米飯またはパン）、副食（おかず3～4品）、牛乳（200ml）のそろった完全給食です。
- ・給食は、保温・保冷性のある食缶等で提供します。

②献立・食材

- ・献立は、小学校と同様の内容を基本とし、市の栄養士、栄養教諭等が中学生の栄養バランスを考え作成します。
- ・食材は、小学校と同様の方法により調達し、安全で安心な食材の確保に努めます。
- ・献立が小学校と同じ内容を基本とすることから、就学期からの継続した食物アレルギー対応をとることが可能です。

③調理・配送

- ・主食（米飯、パン）の調理・配送と飲用牛乳の配送は、小学校と同じように、（公財）大阪府学校給食会の指定工場から各校に届きます。
- ・副食（おかず）の調理・配送等は、市立中学校5校においては、市が審査、選定した民間の調理委託事業者が、学校給食の厳しい衛生管理基準等に基づき、業務を実施します。
（委託事業者の調理施設は、他市等の給食業務も行っており、本市専用ではありません。）
- ・義務教育学校（後期課程）では、前期課程と同じ市の給食センターが業務を実施します。
- ・給食は、献立ごとに食缶に入れて学校の配膳室まで配送され、調理委託事業者の配膳員が各クラスへの配膳場所へ設置する準備を行います。

【給食のイメージ】



④配膳・片付け・回収

- ・給食当番が、配膳場所から教室まで給食を運び、献立を食器に盛り付け、配食します。
- ・喫食後は、給食当番が、食器、食缶類、牛乳などを各クラスの配膳場所へ返却します。
- ・調理委託事業者が、喫食後に各クラスから返却されたものを回収し、洗浄等を行います。

2. 生徒の持ち物について

①全員（毎日）

おはし・ナフキンをご家庭からご持参ください。

②給食当番

衛生上、給食当番に必要な持ち物を現在検討していますので、決定後にお知らせします。

3. 食物アレルギー対応

中学校給食では、令和7年2学期以降の全員喫食化に伴い、生徒の安全のため、大阪府の「学校における食物アレルギー対応ガイドライン」等に基づき、医師の診断による「学校生活管理指導表（※1）」を提出している生徒に対し、以下の対応を実施します。

（1）詳細献立表での対応

給食の原材料を詳細に記した献立表を事前に配布し、それをもとに保護者と学校が事前確認を行います。誤った対応を防ぐため、生徒の自己除去による対応はできません。

（2）家庭からのお弁当持参

教室では、事前に確認した献立表等と照らし合わせ、献立の中で食べることができないおかず等の配膳は行いませんので、その日の献立にあわせて1食分や食べられないおかずの代替分をご家庭から持参してください。

（3）飲用牛乳の停止

乳アレルギーの場合、牛乳の飲用停止が可能です。（飲用のみ）

ただし、乳糖不耐症の場合は、「医師の診断書（※2）」をご提出ください。

（4）その他

- ・（※1）、（※2）について、1学期終業式までに学校へご提出ください。
- ・除去食調理、代替食の提供はありません。

4. 給食費

- ・給食費は、学校給食法の規定に基づき、食材料費分を生徒の保護者負担とし、その他の調理等学校給食の運営に必要な経費は市が負担します。
- ・支払い方法は、原則、保護者の銀行口座からの引き落としによる後払い方式とし、市が直接給食費の徴収・管理業務を行う公会計を実施します。
- ・給食費は、決定後にお知らせします。

○お問い合わせ○

羽曳野市教育委員会学校教育部
食育・給食課

TEL：072（958）1111（代表）