



羽曳野市
Habikino City

れ い わ ね ん ど
令和 7 年度

は び き の し し ょ く い ん さ い よ う し け ん ぼ し ゅ う よ う こ う
羽曳野市職員採用試験募集要項

じ む し ょ く し ゅ う が い し ゃ た い し ゅ う
●事務職（障害者対象）

さいようしょくしゅ さいようよていしやすう じゅけんしかく さいようよてい び
1. 採用職種・採用予定者数・受験資格・採用予定日

さいようしょくしゅ
○採用職種

じ む し ょ く
事務職

さいようよていしやすう
○採用予定者数

めいていど
1名程度

じゅけんしかく
○受験資格

しょうわ ねん が つ ふ つ か へいせい ねん が つ つ い た ち う か た つ ぎ
昭和60年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた方で、次の①から④のいずれ

が い と う か た
かに該当する方

しんたいしょうがいしやてちょう こう ふ う か た
①身体障害者手帳の交付を受けている方

と ど う ふ け ん ち じ せいれいしていと し し ちょう ま た じ ど う そ う だ ん じ ょ せ つ ち ち う か く し し ちょう こう ふ
②都道府県知事、政令指定都市市長又は児童相談所を設置する中核市の市長が交付す

り ゅ う い く て ちょう こう ふ う か た
る療育手帳の交付を受けている方

じ ど う そ う だ ん じ ょ ち て き しょう が い し ゃ こう せい そ う だ ん じ ょ せいしんほけんふくし せいしんほけんしていいまた
③児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は

しょうがいしやしょくぎょう ち て き しょう が い し ゃ は ん て い し ょ こう ふ う
障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書の交付を受けている

か た
方

せいしんしょうがいしやほけんふくしてちょう こう ふ う か た
④精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方

※^{こうふしんせい}交付申請手続き ^{ちゅうかたふく}中の方も含みますが、^{れいわねん}令和8年4月1日時点で有効な^{じょうきしよるい}上記書類の^{こうふ}交付

を受けていない（^{げんぽん}原本を^{ていじ}提示できない）場合は、^{ばあい}合格した場合であっても^{ごうかく}合格を取り消
します。

※パソコンを用いた^{もちかつじ}活字による^{しゅつだい}出題に対応可能な方を^{かたたいしょう}対象とします。

○^{さいようよてい}採用予定日

^{れいわねん}令和8年4月1日

2. ^{もうしこみほうほう}申込方法

○^{もうしこみほうほう}申込方法 ^{はびきのし}羽曳野市ウェブサイト内の^{ないじゅけんもうしこみ}受験申込フォームから

※^{まどぐち}窓口・^{ゆうそう}郵送での^{うけつけ}受付は ^{おこな}行いません。

○^{うけつけきかん}受付期間 ^{れいわねん}令和7年8月12日（火）から^{れいわねん}令和7年9月3日（水）

○^{もうしこみ}申込フォーム <https://logoform.jp/form/jrTD/1168676>



●^{じゅけんもうしこみ}受験申込から^{さいよう}採用まで

^{もうしこみ}申込 ^{がつにち}8月12日から^{がつみっか}9月3日まで ^{もうこ}オンラインで申し込み

^{じしけん}1次試験 ^{がつにち}9月28日 ^{きそのうりょくしけん}基礎能力試験（^{ほうしき}Webテスト方式）^{ごうかくはっぴょう}合格発表^{がつじょうじゅんよてい}10月上旬予定

^{じしけん}2次試験 ^{がつちゅうじゅん}11月中旬 ^{めんせつ}面接／^{しょうろんぶん}小論文 ^{ごうかくはっぴょう}合格発表^{がつじょうじゅんよてい}12月上旬予定

^{さいよう}採用 ^{れいわねん}令和8年4月1日採用予定

3. 試験の実施方法等

○1次試験 ≪基礎能力試験（Web方式）≫

日 時	令和7年9月28日（日） 10時から15時予定 ※申込者へ別途連絡します
場 所	羽曳野市役所別館3階会議室
持 ち 物	1. 申込完了メールまたはその画面を印刷したもの 2. 次ページに掲載している提出書類
試験方法	1. 基礎能力試験 2. パーソナリティ検査

○2次試験≪面接、小論文≫

日時、場所については、1次試験合格者に郵送にて通知します。

○合否の決定・発表

- 各試験の総合得点により決定します。ただし、これらのいずれかの試験において一定の得点（合格基準点）に達しない場合、他の試験の成績にかかわらず不合格になります。
- 合否にかかわらず受験者全員に郵送にて通知するほか、合格者の受験番号を市ウェブサイトおよび市役所掲示場（南側玄関前）に掲示します。

4. 提出書類

つぎ 次のいずれかの書類を1次試験受験時に提出してください。

①身体障害者手帳の写しまたは身体障害者手帳を交付申請等手続き中であることが
確認できる書類の写し（交付申請書の控え等）

②療育手帳の写しまたは療育手帳を交付申請等手続き中であることが確認できる書
類の写し（交付申請書の控え等）

③判定書の写しまたは判定書を交付申請等手続き中であることが確認できる書類の
写し（交付申請書の控え等）

④精神障害者保健福祉手帳の写しまたは精神障害者保健福祉手帳を交付申請等手
続き中であることが確認できる書類の写し（交付申請書の控え等）

※提出のあった書類については、採用後も人事情報にかかる資料として保有します。

※この情報に基づき、障害者雇用状況の報告等において、雇用する障害者数に含める
ことを採用手続きの際に確認します。

5. 採用まで

○健康診査

指定項目に基づく健康診査を各自で受診していただきます。

○合格判断等

①最終合格者は、職種区分ごとに作成する採用候補者名簿に登載されます。この名簿

は1年間（1年以内に新しい名簿を作成したときは、そのときまで）有効です。受験

資格がないことや受験申込時の入力事項が正しくないことが判明した場合は、

同名簿から削除します。また、健康診査により職務に堪えないと本市の嘱託医が判断

した場合、その時点で同名簿から削除することがあります。

②最終合格者発表時において、採用候補者名簿に補欠登録をする場合がありますが、

補欠登録を受けた方は合格者に欠員が生じた場合に限り繰り上げ採用の対象とな

ります。

○成績開示

試験を有効受験し不合格となった方のみ、成績（総合得点、得点順位、合格者数）を記載

して送付します。※途中で棄権した方には通知しません。

6. その他

○給与・勤務条件等（令和7年8月1日現在）

初任給	（大学卒）252,672円 （短大卒）239,232円 （高校卒）225,120円
	※地域手当12%を加えています。
	※初任給以外に時間外勤務手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、
	期末勤勉手当（6月、12月に支給）が支給されます。
	※採用前の職歴等に応じて初任給が加算されます。

きんむじかん 勤務時間	ごぜん じ から ごご じ ぶん きゅうけい ふんかん 午前 9 時から午後 5 時30分まで（休 憩 45分間） ※きんむばしょとう こと ばあい ※勤務場所等により異なる場合があります。
きんむばしょ 勤務場所	は び き の し や く し ょ か く こ う き ょ う し せ つ と う 羽曳野市役所、各公 共 施 設 等
きゅうじつ 休 日	ど よ う び に ち よ う び し ゅ く じ つ ね ん ま つ ね ん し 土曜日・日曜日・祝 日・年 末 年 始 ※きんむばしょとう こと ばあい ※勤務場所等により異なる場合があります。
きゅうか 休暇	ね ん じ ゅ う き ゅ う き ゅ う か ね ん ど は つ か か ん と く べ つ ゆ う き ゅ う き ゅ う か け っ こ ん き び き と う 年次有 給 休暇（1 年 度 20 日 間）、特 別 有 給 休 暇（結 婚、忌 引 等）
ふく り こ う せ い 福利厚生	お お さ か ふ し ち ょ う そ ん し ゅ く い ん き ょ う さ い く み あ い け ん こ う ぼ け ん ね ん き ん と う し ゅ く い ん ふ く り こ う せ い か い こ う む 大阪府市町村職 員 共 済 組 合（健康保険、年 金 等）、職 員 福 利 厚 生 会、公 務 さ い が い ぼ し ょ う せ い ど 災害補償制度

○事務 職（障 害 者 対 象）の実 施 状 況

れい わ ね ん ど 令和 5 年 度	じ ゅ け ん し ゃ す う め い 受験者数 11 名	ご う か く し ゃ す う め い 合格者数 2 名
------------------------	----------------------------------	---------------------------------

7. 受 験 に あ た っ て の 注 意 事 項

- ち ほう こ う む い ん ほう だ い じ ょ う き て い け っ か く じ ょ う こ う が い と う か た じ ゅ け ん
・ 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条 項に該当する方は受験できません。
- し か く め ん き ょ た じ ょ う け ん み か た し け ん え い っ さ い し か く
・ 資格、免許その他の条 件を満たさなかった方は、この試験において得た一切の資格を
う し な
失います。
- こ ん か い ぼ し ゅ う し け ん く ぶ ん ふ く す う し け ん く ぶ ん も う し こ も う し こ み ご し け ん く ぶ ん へ ん こ う
・ 今回募集する試験区分において、複数の試験区分への申込みや、申込後の試験区分の変更

はできません。
- さ い よ う よ て い し ゃ す う よ て い じ ゅ け ん し ゃ せ い せ き へ ん ど う
・ 採用予定者数は予定であり、受験者の成績により変動します。

・試験内容に関しては、記載してあること以外はお答えできません。

・車椅子、補聴器、ループ等を使用される方、その他配慮を希望される方は、申込フォームの備考欄に必ず入力してください。ただし、内容によっては、試験の都合上、配慮できない場合もあります。

※使用する器具等は各自で準備してください。

問い合わせ先

羽曳野市役所 総務部 人事課 人事研修担当

電話番号 072-958-1111 (内線3421)

メールアドレス jinji@city.habikino.lg.jp

〒583-8585 羽曳野市誉田4丁目1番1号