

保育園・認定こども園の申込書類提出チェック表

児童氏名	
児童生年月日	年 月 日

◆注意事項

- ① チェックリストに「☑」を必ず記入のうえ、この用紙も一緒にご提出ください。
- ② 署名等必要な項目に漏れがないか、提出前にもう一度ご確認ください。
- ③ きょうだいで申し込む場合は、入園希望児童ごとに必要書類の提出が必要です。

(1) すべての方が必要な書類（必ず記入してください）

☑	書類名
<input type="checkbox"/>	① 子どものための教育・保育給付支給認定申請書兼保育施設等利用調整申込書
<input type="checkbox"/>	② 利用調整調査票
<input type="checkbox"/>	③ 子どもの健康問診票（「0・1・2歳児」または「3・4・5歳児」のどちらか1枚）
<input type="checkbox"/>	④ 就労証明書または就労事由以外の証明【父・母】（ひとり親・離婚調停中の方を除き2名分）

(2) 対象となる方のみ必要な書類（提出する書類に☑を記入してください）

☑	対象者	必要な書類名
<input type="checkbox"/>	自営業の方	直近の確定申告書の写し 開業届等（準備中の方は事業開始に必要な書類（契約書等））
<input type="checkbox"/>	就労が内定している方	内定先の就労証明書 雇用契約書など、内定が分かる書類
<input type="checkbox"/>	妊娠中及び出産後間もない方	母子健康手帳（表紙と分娩予定日が記載されている頁）の写し
<input type="checkbox"/>	病気やけがの方	疾病・障がい証明書 ※本人の記載に加え、医療機関に記載してもらう必要があります。
<input type="checkbox"/>	保護者が障がいにより申込の方	身体障害者手帳（1級～4級）の写し 療育手帳の写し
<input type="checkbox"/>	親族の介護・看護により申込の方	看護・介護証明書 ※本人の記載に加え、医療機関に記載してもらう必要があります。
<input type="checkbox"/>	災害・復旧中の方	罹災証明書
<input type="checkbox"/>	求職活動を行っている方	ハローワークの受付票の写しなど
<input type="checkbox"/>	就学（就学予定）の方	学生証又は在学証明書の写し 授業カリキュラムの写し
<input type="checkbox"/>	ひとり親の方（いずれか）	児童扶養手当証書の写し 遺族年金等証書の写し 戸籍全部事項証明書（未婚のひとり親世帯のみ）
<input type="checkbox"/>	離婚調停中の方	事件係属証明書
<input type="checkbox"/>	転入予定の場合	世帯全員の住民票（マイナンバー記載） 売買（賃貸）契約書等転入先が確認できるもの
<input type="checkbox"/>	令和6年1月1日現在の住所が羽曳野市外の場合	課税証明書
<input type="checkbox"/>	単身赴任の方	マイナンバーが確認できるもの（住民票が羽曳野市外の場合）
<input type="checkbox"/>	海外赴任の方（いずれか）	市民税額が分かるもの 日本国外の総収入が分かる書類
<input type="checkbox"/>	申込児童・同居親族が障害者手帳を持っている場合	身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の写し
<input type="checkbox"/>	生計を一にする別居の子どもがいる場合	別居の子どもの住民票（羽曳野市内の方は必要ありません）