

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|-------------------------------|--|---|
| 1 | 3月15日 | 仕様書1ページ 4. 想定される申請件数 | 想定件数1000件程度ですが、この中に対象でないにも関わらず、誤って申請してくる非対象者からの申請件数も含まれて想定されておられますでしょうか。非対象者からの申請比率はどれくらいで想定されておられますでしょうか。 | お見込みのとおりです。なお、電気料金等が対象額に満たない等の非対象者を含め、2～3%程度と考えます。 |
| 2 | 3月15日 | 仕様書1ページ 4. 想定される申請件数 | 非対象者からの申請があった場合、申請者本人への連絡は必要でしょうか。市に報告するだけでよろしいでしょうか。 | 書類等に不備が無い場合は、申請書類やデータを市に送付いただければ結構です。 |
| 3 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容 | 申請者への支給・不支給の決定連絡は業務に含まれない認識で間違いないでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 4 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申請受付等業務① | 申請者からの申請書の郵送は、郵便限定でしょうか。宅配なども想定されておられますでしょうか。 | 業者の指定はありませんが、トラブル回避のため追跡が可能な方式を必須とします。 なお、最適な方法等があれば提案いただくことは、差し支えありません。 |
| 5 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申請受付等業務① | 事業者からの申請の受付は郵送のみという認識で間違いないでしょうか。窓口申請受付(来場)やWEB申請はないという認識で間違いないでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 6 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申請受付等業務① | 申請書の送付先ですが、羽曳野市役所宛になりますでしょうか。事業者で設定する運営場所で問題ないでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| 7 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申 請受付等業務① | 申請期間が5月1日～6月30日とのことですが、4月末までは準備期間、7月1日以降は6月30日までに受けた申請の処理期間という認識で間違いありませんでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 8 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申 請受付等業務② | 審査マニュアルに関してですが、過去実施のマニュアルは共有頂けますでしょうか。類似案件のマニュアルも含めての共有になります。 | 初めての実施となりますので、マニュアル等がありません。 |
| 9 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申 請受付等業務② | 申請書に不備があった場合、申請者に再提出を行って頂く必要があります。届いた書類を申請者へ返送する郵送料は受託者負担になりますでしょうか。また返送書類や封筒などは市がご用意頂けますでしょうか。 | お見込みのとおりです。なお、必要となる封筒等は受託者でご用意ください。 |
| 10 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5.業務の内容(1)申 請受付等業務③ | データ入力の台帳に関しては、GOOGLEフォームなど市と共有出来るものであれば、特に指定はございませんでしょうか。 | 差し支えありません。 |
| 11 | 3月15日 | 仕様書2ページ 5.業務の内容(1)申 請受付等業務④ | 受けた申請書類は週1回以上は市へ送付することですが、申請書類を受付けてから、審査を行い、データ入力完了する一連の業務サイクルはどれくらいの日数で想定されていますでしょうか。 | 訂正等がない場合、2～3営業日程度を想定しています。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|--|---|---|
| 12 | 3月15日 | 仕様書2ページ 5.業務の内容(1) コールセンター業 務 | フリーダイヤルであれば、IP電話の利用も可能でしょうか。録音機能は必要でしょうか。 | 可能です。録音機能は必須ではありませんが、ご提案をいただくことは、差し支えありません。 |
| 13 | 3月15日 | 仕様書2ページ 6.業務場所 | 業務場所に関しては、羽曳野市内でないといけないなどの制限はございますでしょうか。 | 日本国内を想定しております。 |
| 14 | 3月15日 | 仕様書2ページ 7.人員配置 | 適正な運営体制を構築してご提案したいと考えます。過去の類似案件でも結構ですので、申請に対応する運営体制実績をご教示頂けますでしょうか。運営人数・日別の申請件数の推移など。 | 類似案件はありません。 あくまで平均での想定ですが、1日あたりの申請件数を20件程度と見込み、書類審査やその他事務対応に1～2名程度、コールセンター業務に1～2名程度と考えます。 なお、御社の経験等から異なる見立てでのご提案をいただくことは、差し支えありません。 |
| 15 | 3月15日 | 仕様書2ページ 7.人員配置 | 申請1件あたりの審査に要する時間はどれくらいで想定されておられますでしょうか。 | あくまで訂正がない場合で、10分～20分程度を想定しております。 |
| 16 | 3月15日 | 仕様書2ページ 7.人員配置 | 問い合わせ1件当たりのコールセンター業務に要する時間はどれくらいで想定されておられますでしょうか。 | おおよそ5分程度を想定しています。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|--|--|--|
| 17 | 3月15日 | その他 | 市から対象者への振込のタイミングを共有頂くことは可能でしょうか。 (例) 審査が完了した都度、振り込まれる。 全ての対象者の審査が完了した後、一括（又は数回に分けて） で振込を行われる。など | 可能です。 |
| 18 | 3月15日 | その他 | 仮に受付期間途中で支給予定額に達した場合、以降の想定していた体制分の費用は保障いただけるのでしょうか。 | 万が一そのような場合は、経費等の性質や必要性等を勘案し対応を検討します。 なお、変動的な内容のご提案をいただくことは、差し支えありません。 |
| 19 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5、業務の内容 (1)申請受付業務 ①申請書の受付 | 事業者より送付される申請書の郵送先は貴市へ郵送される認識で相違ございませんでしょうか。 上記認識の場合、受け取りの頻度・方法について規定はございますでしょうか。 | 事業者からの申請書類等は、受託者宛ての提出による申請となります。 |
| 20 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5、業務の内容 (1)申請受付業務 ②審査 | 申請内容に不備があった際は、電話等にて内容の確認および是正を依頼することとありますが、不備件数の想定はございますでしょうか。 | 何らかの不備等により対応が必要となるものが、1割程度はあると考えます。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|---|--|---|
| 21 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5、業務の内容 (1)申請受付業務 ③データ入力 | 入力データの納品方法はメールでよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 22 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5、業務の内容 (2)コールセンター 業務 | コールセンターは専任席を想定しておりますが、席数の指定はございますでしょうか。また、問合せは何件程度想定されていますでしょうか。 | 席数の指定はありません。また、問合せ件数は、開設期間平均で10件/日程度と考えますので、これらを考慮した提案をお願いします。 |
| 23 | 3月15日 | その他 | 本施策は初めての実施でしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 24 | 3月15日 | その他 | 事業者ごとに給付金額の差異はございますでしょうか。差異がある場合、給付金額の計算も受注者が行う想定でしょうか。 | 支援金の額は、5つに区分にします。 書類審査において、申請内容と添付の領収書類等に誤りが無いかの検算は必要です。 |
| 25 | 3月15日 | その他 | 企画提案書に表紙は必要でしょうか。 | 必須ではありませんが、添付いただくことは差し支えありません。 |
| 26 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5 業務の内容 (1)申請受付等 業務 | 申請時に必要な書類の種別をご教示ください。 (申請書、電気料金請求書、口座の写し等、申請時に必要な書類) | 申請時の書類は、①交付申請書兼請求書、②誓約書兼同意書、③対象経費算出表、④対象経費の領収書類、⑤支援金振込先確認書類、⑥本人確認書類（身分証明書写し、登記事項証明書の写し）、⑦確定申告書類を必須として考えております。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|--|---|---|
| 27 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5 業務の内容 (1) 申請受付等 業務③データ入力 | 毎日納品とあるがコールセンター業務と同じく平日 (土日祝日を除く)の開設で問題ないか。 | お見込みのとおりです。 |
| 28 | 3月15日 | 仕様書2ページ 6 業務場所 | 『業務場所は、受注者において用意すること。』とあ るが、国内(申請書を郵送で受け取れる場所)であれ ばどこでも問題ないか。 | お見込みのとおりです。 |
| 29 | 3月15日 | 仕様書2ページ 6 業務場所 | 業務実施場所は専用スペース(クローズスペース)で ある必要はなく他の業務と共有でも問題ないか。 | 申請書類やデータのセキュリティ等が確保される形であ れば、専用スペースでなくても差し支えありません。 |
| 30 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5 業務の内容 (1) 申請受付等 業務④ 市への申請書類の 送付 | 書類送付の業者について普通郵便、ヤマト等の指定は あるか。(セキュリティー便必須か) | 業者の指定はありませんが、トラブル回避のため追跡が可 能な方式を必須とします。 なお、最適な方法等があれば提案いただくことは、差し支え ありません。 |
| 31 | 3月15日 | 仕様書1ページ 4 想定される件数 | 法人と個人事業主の割合をお教えてください。 | おおよそ「法人1：個人事業主2」と見込んでおります。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|--|---------------------------|--|
| 32 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5業務の内容 (1)申請受付等業務 ①申請書の受付 | 対象となる経費と交付額をお教えてください。 | 対象経費は、令和5年4月分から令和6年3月分までの任意の連続する3か月以内の期間における「電気代、ガス代及び、暖房設備に使用した灯油代」の支払額の合計額（最低9万円以上）となります。 支給額は5区分とし、区分はそれぞれ2万円、3万円、6万円、9万円、12万円の予定です。 |
| 33 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5業務の内容 (1)申請受付等業務 ①申請書の受付 | 交付額の予算上限設定はされていますでしょうか。 | 議決予算は総額5000万円で、支援金が4000万円、事務費が1000万円となります。 |
| 34 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5業務の内容 (1)申請受付等業務 ①申請書の受付 | 告知方法とスケジュールをお教えてください。 | 本プロポーザル審査終了後に速やかに契約締結し、その後打合せ調整を経て準備の後、詳細確定後に本市Webサイトや市広報5月号に掲載予定しております。併せて市公式LINEやFacebookでもPRの予定です。 |
| 35 | 3月15日 | 仕様書1ページ 5業務の内容 (1)申請受付等業務 ②審査 | 申請時にご提出いただく添付書類をお教えてください。 | 受付番号26にて回答のとおりです。 |

羽曳野市中小企業等エネルギー価格高騰支援金事業業務に係る質問及び回答

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| 第2回 (最終) | 回答 掲載日 | 令和6年3月19日 |
|-------------|-----------|-----------|

| 受付 番号 | 質問日 | 質問区分 | 質問内容 | 回答 |
|----------|-------|--|-------------------|--|
| 36 | 3月15日 | 仕様書2ページ 5 業務の内容 (1)申請受付等業務 ③データ入力 | 納品データ項目をお教えてください。 | 現時点で確定していませんが、申請者の情報（例：事業者名、所在地、代表者名、連絡先）、支給金額、振込に必要な情報（例：金融機関コード、支店コード、金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人カナ）等の予定しています。 |
| 37 | 3月15日 | 仕様書2ページ 5 業務の内容 (2)コールセンター 業務 | 回線数をお教えてください。 | 回線数に指定はありませんので、最適と考える提案をお願いします。 |