

就労証明書

羽曳野市教育委員会 様

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄													
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()													
2	フリガナ														
	本人氏名								生年 月日	年	月	日			
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)			年 月 日 ~ 年 月 日									
4	本人就労先事業所	名称													
		住所													
		電話番号													
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()													
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間)	分)
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐						
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日			
		平日		時		分		~		時		分		(うち休憩時間) 分)	
		土曜		時		分		~		時		分		(うち休憩時間) 分)	
		日祝		時		分		~		時		分		(うち休憩時間) 分)	
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☐ 月間 ☐ 週間		時間		分		(うち休憩時間)		分)			
		就労日数		☐ 月間 ☐ 週間		日									
		主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分		~		時		分		(うち休憩時間) 分)	
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年 月		年月	年 月		年月	年 月		年月	年 月			
		日/月		時間/月		日/月		時間/月		日/月		時間/月			
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中													
		期間	年 月 日		~		年 月 日								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み													
		期間	年 月 日		~		年 月 日								
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由		☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他()											
		期間	年 月 日		~		年 月 日								
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み		年 月 日											
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中		期間	年 月 日		~		年 月 日						
		主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分		~		時		分		(うち休憩時間) 分)	
13	保育士等としての勤務実 態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無													
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定													
15	備考欄														

※保護者記載部分
・児童会名:()留守家庭児童会 ・職場までの通勤時間: 時間 分

児童氏名		学年	新()年生
児童氏名		学年	新()年生
児童氏名		学年	新()年生

※市役所の窓口で申込をする場合
申込児童が複数いる場合は人数分をコピーして代用して
ください。(受付場所にコピー機がありません。必ず事前に
コピーして来てください。)

【お問い合わせ先】
羽曳野市教育委員会事務局
生涯学習部次世代育成課
072-958-1111 (内線 4510 4520)