



給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

				年度		1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度								
市町村長殿 年 月 日提出		〔特別徴収者〕 給与支払者	所在地	〒 -			特別徴収義務者 指定番号									
			フリガナ				宛名番号									
			氏名又は名称				担連 当絡 者先	所属								
			個人番号 又は法人番号					氏名								
						電話	内線 ()									
給与 所得 者	フリガナ			新 姓	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法						
	氏名															
	生年月日	年 月 日														
	個人番号															
	受給者番号															
	1月1日 現在の住所															
異動後の 住所																
1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 <small>〔事由・理由〕</small>																
1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 <small>(本人納付)</small>																

1. 特別徴収継続の場合

新 しい 勤 務 先	特別徴収義務者 指定番号	〒 -		法人番号			新しい勤務先では、月割額 円を			
	所在地	〒 -			担 当 者 連 絡 先	所 属			受 給 者 番 号	納 入 書 の 要 否 <small>(新規の場合のみ記載)</small>
	フリガナ					氏 名				
	氏名又は名称				電 話	内線 ()		右から 番号を 記入	1. 必要 2. 不要	

徴収し、納入するよう連絡済みです。

2. 一括徴収の場合

理 由	1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	年 月 日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	円	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。

3. 普通徴収の場合

理 由	1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市町村 記入欄	年度	1 特別徴収義務者を変更 2 月分以降の月割額は 3 普通徴収へ切替 4 一括徴収 その他	点検
		年度	1 特別徴収義務者を変更 2 月分以降の月割額は 3 普通徴収へ切替 4 一括徴収 その他	点検	