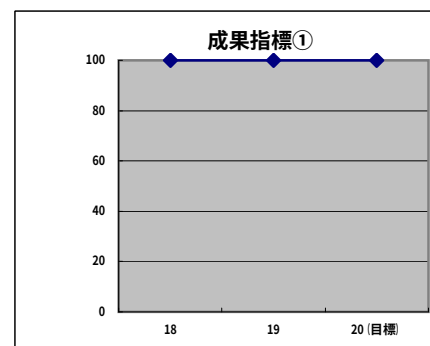
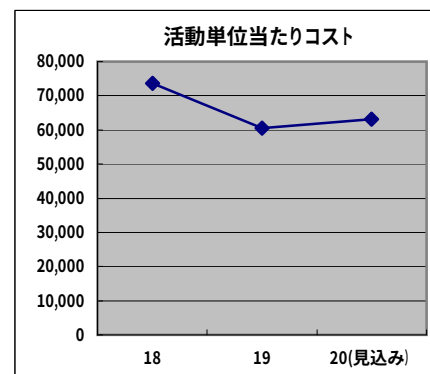


事務事業名		職員研修事務		予算科目	会計	1	一般会計
					款	2	総務費
					項	1	総務管理費
					目	10	職員研修費
					事業	1	職員研修
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともにつくるまち				
	施策(節)	3	行財政運営				
	施策の方向	(1)	小さな市役所の構築				
関連する計画等				作成部署	市長公室人事課		
				連絡先	072 - 958 - 1111 内線 3421		
事業の目的	対象(誰を・何を)						
	職員						
	意図(どういう状態にしたいのか)						
事業の内容	職員の知識、能力を高めることにより、組織力を向上させる。						
	組織外研修と組織内研修に大別して実施する。組織外研修は他団体との集合研修を中心として運営する。組織内研修においては世代別、職階別に計画的に研修を実施して職員ライフにおいて適正な研修を受講させる。						
根拠法令等		地方公務員法					
事業開始時期		☒ 昭和 ☐ 平成 34 年 月開始 ☐ 明確にはわからない				終了年度	平成 年度
事業開始時からの状況変化							
市民や議会の要望							
実施手法		☐ 直営 ☒ 一部委託 ☐ 全部委託 ☐ 補助金・助成金 ☐ その他()					
委託先		☐ 外郭団体委託	名称	委託内容 研修業務			
		☒ 民間委託					

区 分		18年度 (実績)	19年度 (実績)	20年度 (見込み)
事業費【1】 (千円)		2,624	2,089	3,036
人件費【2】 (千円)		3,780	3,780	3,780
職員数	正規職員	0.45 人	0.45 人	0.45 人
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	超過勤務(参考) (時間)	216.00 時間	216.00 時間	216.00 時間
総事業費 (【1】 + 【2】) 【A】 (千円)		6,404	5,869	6,816
財源内訳	国費 (千円)			
	府費 (千円)			
	市債 (千円)			
	その他 (手数料・使用料等) (千円)			
	一般財源 (千円)	6,404	5,869	6,816
活動指標(事業の活動実績)【B】 単位		18年度	19年度	20年度(目標)
① 研修実施回数	回	87	97	108
②				
③				
活動単位当たりコスト (【A】 / 【B】 ①)		73,609 円	60,505 円	63,111 円
市民1人当たりコスト (【A】 / 人口)		53 円	49 円	57 円



成果指標 (事業目的の達成度を測る指標)	指標名		指標設定の考え方		平成18年度	平成19年度	平成20年度
	①	受講率 (%)	(式)	受講対象者に対する受講者の割合	目標	100	達成率 (%)
					実績	100	100.0%
	②	(式)			目標		達成率 (%)
					実績		

