

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                 |                    | 事務事業コード |    | 341-01-03   |         |
|--------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 身体障害者手帳無料診断事業                                                                   |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                                 |                    | 連絡先     |    | 内線1213      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                           |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                               | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                               | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                               | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 身体障害者手帳申請者及び所持者                                                                 |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 診断書料を給付することにより、申請者の経済的負担を軽減するとともに、身体障害者手帳取得を容易にする。                              |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 身体障害者福祉法に規定する身体障害者手帳の交付(再交付)の申請のため要した診断書料を給付する。非課税世帯に係る助成については、府補助事業(補助率10/10)。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                                                               |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | <div>【事業費】<br/>身障者手帳診断料945千円</div> <div>【特定財源】<br/>府補助金(身体障害者手帳無料診断事務補助金)926千円<br/>身体障害者手帳無料診断事務交付金20千円</div> |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 973     | 1,004 | 1,105 |                                                                                                               |  |
|        | 事業費   | 1,004   | 945   | —     |                                                                                                               |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 982     | 946   | —     |                                                                                                               |  |
|        |       |         |       |       |                                                                                                               |  |

| 活動指標   |                   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|-------------------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 申請件数              | 単位                           | 件     |       |
| 指標の説明  | 経済的負担の軽減が必要な障害者の数 |                              |       |       |
|        |                   | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                   | 150                          | 150   | 150   |
| 実績     |                   | 138                          | 138   | —     |

| 成果指標   |                         | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|-------------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 給付件数                    | 単位                             | 件     |       |
| 指標の説明  | 給付により経済的負担の軽減が図られた障害者の数 |                                |       |       |
|        |                         | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                         | 150                            | 150   | 150   |
| 実績     |                         | 138                            | 138   | —     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

| 総合評価                                                                                                                                                                               | 現状維持 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)                                                                                                                                                                |      |
| 本事業については、これまでの利用実績から身体障害者手帳申請者の生活保護世帯及び非課税世帯に対する助成として経済的負担を軽減し、手帳取得を容易にする上で一定の役割を果たしている。また、障害者手帳を取得することで障害福祉サービス受給に結びつくため、障害者の福祉向上においては大変寄与する事業である。今後も引き続き、申請者の経済的負担の軽減のために実施していく。 |      |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                                                                                                    |                    |  |       |         |             |           |  |
|--------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|-------|---------|-------------|-----------|--|
|        |                |                                                                                                                                                                                                    |                    |  |       | 事務事業コード |             | 341-01-04 |  |
| 事務事業名  |                | 各種証明発行事務事業                                                                                                                                                                                         |                    |  | 事務の種類 |         | 自治事務(任意のもの) |           |  |
|        |                |                                                                                                                                                                                                    |                    |  | 連絡先   |         | 内線1213      |           |  |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                                                                                                              |                    |  | 予算科目  | 会計      | 1           | 一般会計      |  |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                                                                                                  | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |  |       | 款       | 3           | 民生費       |  |
|        | 施策             | 4                                                                                                                                                                                                  | 障害者福祉              |  |       | 項       | 1           | 社会福祉費     |  |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                                                                                                                                  | 障害者の支援体制の充実        |  |       | 目       | 2           | 社会福祉事業費   |  |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 身体障害者(児)・知的障害者(児)・精神障害者のいる世帯(NHK放送受信料減免制度のみ適用)                                                                                                                                                     |                    |  |       |         |             |           |  |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 障害者(児)及び、その世帯に対し、有料道路通行料金割引やNHK放送受信料減免を受けるための手帳所持を証明することにより、各種手続きを容易にする。                                                                                                                           |                    |  |       |         |             |           |  |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 有料道路通行料金割引…身体障害者知的障害者本人(身体障害者手帳交付者すべて)または、本人と生計を一にする人あるいは日常的に介護する人(第1種の身体障害者・重度の療育手帳交付者のみ)に対し手帳の所持証明をすることにより、申請後通行料金が5割引になる。NHK放送受信料減免…障害者のいる世帯(障害内容、等級により異なる)に対し手帳の所持証明することにより、申請後放送受信料の減免を受けられる。 |                    |  |       |         |             |           |  |

| 予算・決算額 |           | (単位：千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫     |  |
|--------|-----------|---------|-------|-------|---------------------|--|
|        |           | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費       | 0       | 0     | 0     |                     |  |
| 決算額    | 事業費       | 0       | 0     | —     |                     |  |
|        | 特定<br>財源等 | 0       | 0     | —     |                     |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 申請件数                         | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 証明書の申請件数                     |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 1,360                        | 1,220 | 1,250 |
| 実績     | 1,349                        | 1,242 | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 発行件数                           | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 証明書を発行し負担軽減が図られた件数             |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 1,360                          | 1,220 | 1,250 |
| 実績     | 1,349                          | 1,242 | －     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

|                                                                               |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 総合評価                                                                          | 現状維持                 |
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>各障害者手帳所持者に対し、証明書を発行することにより、日常生活の負担を軽減し、生活の安定を図ることができる。 |                      |
| 今後の改善内容                                                                       | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                    |                    |         |    |              |         |
|--------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
|        |                |                                                                                                                    |                    | 事務事業コード |    | 341-01-06    |         |
| 事務事業名  |                | 障害者施策推進審議会運営事務事業                                                                                                   |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                                                                                    |                    | 連絡先     |    | 内線1211       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                              |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                  | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                                                  | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                                                  | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 障害者及び障害児等                                                                                                          |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 障害者等が個人としての尊厳にふさわしい日常生活及び社会生活を営むことができるよう福祉の増進を図るとともに、障害の有無にかかわらず相互に人格と個性を尊重し安心して暮らすことのできる地域社会の実現に寄与することを目的とする。     |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 障害者総合支援法に規定する障害者計画の策定、見直しに関する事項や障害者施策の総合的かつ計画的な推進に関する事項の審議、また、施策の実施状況の監視等を行うため、障害者基本法に基づき設置された障害者施策推進審議会に関する運営を行う。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                     |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|-----------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | <b>【事業費】</b><br>委員報酬 192千円<br><br><br><b>【特定財源】</b> |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 6,436   | 302   | 302   |                                                     |  |
| 決算額    | 事業費   | 5,447   | 194   | —     |                                                     |  |
|        | 特定財源等 | 0       | 0     | —     |                                                     |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 審議会開催回数                      | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | 年度内において審議会の開催された回数           |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 4                            | 2     | 2     |
| 実績     | 3                            | 1     | —     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 審議会委員出席率                       | 単位    | %     |
| 指標の説明  | のべ出席委員数÷(審議会委員数×開催回数)×100      |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 100                            | 100   | 100   |
| 実績     | 78                             | 60    | —     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

|                                                                                                                                                              |      |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------|
| 総合評価                                                                                                                                                         | 現状維持 | 今後の改善内容                     |
| <p>（担当部局による総合評価の理由や課題）</p> <p>障害者総合支援法第88条により定められた計画策定、見直し及び計画に対する施策実施状況や成果目標達成状況等の監視等を行う審議会の趣旨を踏まえ、今後の障害者施策を推進する上で審議会運営は必要不可欠な事業であり、今後も現状を維持する形で継続していく。</p> |      | <p>（令和4年度以後の事業実施への改善内容）</p> |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                                     |                    | 事務事業コード |    | 341-01-07    |         |
|--------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 障害者相談支援事業                                                                                                                           |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                                                                                                     |                    | 連絡先     |    | 内線1150       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                                               |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                                   | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                                                                   | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                                                                   | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 障害者、障害児の保護者、障害者等の介護を行う者                                                                                                             |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 障害者等が自立した日常生活又は社会生活を営むことが出来るようにする。                                                                                                  |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 障害者、障害児の保護者、障害者等の介護を行う者などからの相談に応じ、必要な支援情報の提供や権利擁護のために必要な援助を行う。それにより障害者等が自立した日常生活又は社会生活を営むことが出来るようにする。相談業務を障害種別ごとに市内の社会福祉法人等に委託している。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |        |        | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                                                    |  |
|--------|-------|---------|--------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度  | 令和4年度  | 【事業費】<br>相談支援事業委託費35,000千円<br>基幹相談支援センター機能強化事業委託費3,200千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金1,796千円<br>府補助金866千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 38,200  | 38,200 | 38,200 |                                                                                                    |  |
|        | 事業費   | 38,200  | 38,200 | －      |                                                                                                    |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 2,726   | 2,662  | －      |                                                                                                    |  |

| 活動指標   |                    | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|--------------------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 相談件数               | 単位                           | 件     |       |
| 指標の説明  | 相談支援事業所における相談件数の合計 |                              |       |       |
|        |                    | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                    | 1,200                        | 2,700 | 2,700 |
| 実績     |                    | 2,691                        | 2,623 | －     |

| 成果指標   |                    | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 相談件数               | 単位                             | 件     |       |
| 指標の説明  | 相談支援事業所における相談件数の合計 |                                |       |       |
|        |                    | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                    | 1,200                          | 2,700 | 2,700 |
| 実績     |                    | 2,691                          | 2,623 | －     |

| 個別評価 |                               |                     |   |
|------|-------------------------------|---------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事业である。    | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。  |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。             |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。    | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。  |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。             |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減を検討する余地がある。       | B |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。           |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 受益者負担を求める性質のものではない。 |   |

| 総合評価                                                                                                                                                                      | 改善して継続 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br><br>平成22年度から市内4ヶ所の相談支援事業所に事業委託を行なっている。機能の充実強化が望まれる中で、制度改正に伴い相談支援事業所を統括する基幹相談支援センターの設置が本市第4期障害者計画に盛り込まれた。効果的な委託事業実施や運営支援等も期待され、基幹相談支援センターの設置が課題である。 |        |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                            |                    | 事務事業コード |    | 341-02-01    |         |
|--------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 障害者日常生活用具給付事務事業                                                                            |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                                                            |                    | 連絡先     |    | 内線1212       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                      |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                          | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                          | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                          | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 障害者及び難病患者                                                                                  |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 主に在宅の障害者及び難病患者に日常生活用具を給付することによって日常生活をより円滑に過ごすことで、福祉の増進に寄与する。                               |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 障害等級、障害内容により、必要な日常生活用具を給付。利用者負担は原則1割(上限設定あり24,000円)で生活保護、市民税非課税世帯は負担無。介護保険対象者は介護保険サービスが優先。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |        |        | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                         |  |
|--------|-------|---------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度  | 令和4年度  | 【事業費】<br>日常生活用具給付費35,168千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金15,826千円<br>府補助金7,632千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 37,287  | 41,911 | 39,279 |                                                                         |  |
| 決算額    | 事業費   | 38,384  | 35,168 | －      |                                                                         |  |
|        | 特定財源等 | 25,468  | 23,458 | －      |                                                                         |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 給付件数                         | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 日常生活用具を給付した件数                |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 3,200                        | 3,200 | 3,200 |
| 実績     | 1,854                        | 3,178 | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 日常生活用具給付件数                     | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 日常生活用具を給付したことによる生活の質の円滑化件数     |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 3,200                          | 3,200 | 3,200 |
| 実績     | 1,854                          | 3,178 | －     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。 |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

| 総合評価                                                                                                                                        | 改善して継続 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>障害者及び難病患者の日常生活を円滑にするために、必要な事業である。<br>また、障害者総合支援法上の地域生活支援事業として今後も継続する事業である。引き続き給付にあたり、種目の見直し、追加や耐用年数の検討、上限額の検討が必要である。 |        |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |



令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                    |                    | 事務事業コード |    | 341-02-02    |         |
|--------|----------------|----------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 障害者移動支援事業                                          |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                    |                    | 連絡先     |    | 内線1150       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                              |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                  | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                  | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                  | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 屋外での移動が困難な障害者                                      |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 屋外での移動が困難な障害者の移動を支援し、地域における自立した生活や社会参加を促進する。       |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 社会生活上の必要不可欠な外出または余暇活動等の社会参加のために外出する際にガイドヘルパーを派遣する。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |         |         | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                             |  |
|--------|-------|---------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度   | 【事業費】<br>移動支援事業扶助費 82,976千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金 37,230千円<br>府補助金 18,006千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 132,297 | 121,336 | 104,606 |                                                                             |  |
|        | 事業費   | 89,573  | 82,976  | －       |                                                                             |  |
| 決算額    | 事業費   | 89,573  | 82,976  | －       |                                                                             |  |
|        | 特定財源等 | 58,978  | 55,236  | －       |                                                                             |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 利用者数                         | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 事業を利用した人の数                   |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 285                          | 285   | 240   |
| 実績     | 246                          | 231   | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 一人当たりの利用時間                     | 単位    | 時間    |
| 指標の説明  | 充足された一人当たりの利用時間                |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 20                             | 22    | 21    |
| 実績     | 22                             | 21    | －     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。 |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減を検討する余地がある。      | B |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

| 総合評価                                                                                                                                                  | 改善して継続 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br><br>外出が困難な障害者等の余暇活動や社会参加を促進するために、とても重要な事業である。また地域生活支援事業においても、市町村必須事業であり継続していく。「羽曳野市移動支援事業ガイドライン」の見直しについて検討する等、より適正な事業運営を進めていく。 |        |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                             |                    | 事務事業コード |    | 341-02-03    |         |
|--------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 地域活動支援センター事業                                                                                                                |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                                                                                             |                    | 連絡先     |    | 内線1150       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                                       |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                           | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                                                           | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                                                           | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 地域で生活している障害者                                                                                                                |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 障害者の地域の居場所づくりと地域生活支援の拠点を図る。地域活動支援センターの機能を充実強化し、障害者等の地域生活支援の促進を図る。                                                           |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 障害者等が通い、創作的活動または生産活動に参加する。社会との交流促進等の便宜を供与する。センター機能を充実強化するため当該基礎的事業のほか、専門職員を配置し機能訓練、社会適応訓練、入浴等のサービスを実施する等の機能強化事業も併せて委託で実施する。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |        |        | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                                    |  |
|--------|-------|---------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度  | 令和4年度  | 【事業費】<br>地域活動支援センター事業委託料<br>23,100千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金 4,050千円<br>府補助金 1,953千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 23,100  | 23,100 | 23,100 |                                                                                    |  |
|        | 事業費   | 23,100  | 23,100 | —      |                                                                                    |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 6,147   | 6,003  | —      |                                                                                    |  |

| 活動指標   |                  | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 市内の地域活動支援センター数   |                              | 単位    | 箇所    |
| 指標の説明  | 市内の地域活動支援センター設置数 |                              |       |       |
|        |                  | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                  | 3                            | 3     | 2     |
| 実績     |                  | 3                            | 3     | —     |

| 成果指標   |                  | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 一日当たりの通所者数       |                                | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 地域生活の向上に繋がった障害者数 |                                |       |       |
|        |                  | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                  | 7                              | 7     | 7     |
| 実績     |                  | 6                              | 6     | —     |

| 個別評価 |                               |                       |   |
|------|-------------------------------|-----------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。      | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。                |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。                |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 一定の成果は上がっているが向上余地がある。 | B |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。    |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。               |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。          |   |

| 総合評価                                                                                                                                                                                                            | 現状維持 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)                                                                                                                                                                                             |      |
| 地域において就労困難な障害者が通所し、機能訓練、社会適応訓練や社会生活能力を高めるための訓練を行い、地域で自立した日常生活または社会生活を営むことが出来るようになることを目指すものであり、障害者にとって有益な事業である。利用を促進するためのPR方法等の検討や現在の障害者のニーズにあった内容にすることが必要である。今後も、地域活動支援センターの適正な運営を図り、障害者の地域で自立した日常生活の促進を支援していく。 |      |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                      |                    | 事務事業コード |    | 341-02-04   |         |
|--------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 訪問入浴サービス事業                                                                           |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                                      |                    | 連絡先     |    | 内線1212      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                    | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                    | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                    | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 在宅の重度身体障害者であって家族の介護のみでは入浴することが困難な者                                                   |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 在宅での入浴が困難な重度身体障害者の方の清潔の保持及び福祉の向上を図る。                                                 |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 在宅の重度身体障害者(原則として下肢又は体幹機能障害により1級又は2級の身体障害者手帳を受けている者)で家族の介護のみでは入浴することが困難な者に対し、訪問入浴を実施。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                              |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>訪問入浴サービス事業委託料 8,100千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金 3,645千円<br>府補助金 1,758千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 6,800   | 7,500 | 8,600 |                                                                              |  |
|        | 事業費   | 6,475   | 8,100 | —     |                                                                              |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 4,645   | 5,403 | —     |                                                                              |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 訪問入浴利用者数                     | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 訪問入浴を利用した障害者の人数              |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 10                           | 7     | 10    |
| 実績     | 6                            | 9     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか)  |       |       |
|--------|---------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 延べ利用回数                          | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | 訪問入浴による清潔の保持及び心身機能の維持数(延べ訪問入浴数) |       |       |
|        | 令和2年度                           | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 550                             | 503   | 700   |
| 実績     | 518                             | 648   | －     |

| 個別評価 |                               |                       |  |
|------|-------------------------------|-----------------------|--|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。                |  |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。                |  |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。               |  |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 一定の成果は上がっているが向上余地がある。 |  |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。    |  |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。               |  |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |  |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |  |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 見直しを検討する余地がある。        |  |

| 総合評価                                                                                                              | 現状維持 | 今後の改善内容              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>障害者総合支援法に基づく地域生活支援事業として実施しており、今後も継続実施の方向である。本事業は身体障害者の清潔保持及び心身機能の維持に寄与するものであり効果は大きいと考えられる。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |



令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                   |                    | 事務事業コード |    | 341-02-05   |         |
|--------|----------------|---------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 生活支援事業                                            |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                   |                    | 連絡先     |    | 内線1150      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                             |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                 | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                 | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                 | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 在宅で生活している障害者                                      |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 障害者の自立および社会参加の促進を図る。                              |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 障害者等に対し、日常生活上必要な訓練や指導等を行うとともに、入浴や食事サービス等の本人支援を行う。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ※主な内訳(令和3年度決算)※                                                      |
|--------|-------|---------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>生活支援事業扶助費 2,029千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金 913千円<br>府補助金 441千円 |
| 当初予算額  | 事業費   | 3,761   | 3,157 | 2,968 |                                                                      |
| 決算額    | 事業費   | 2,969   | 2,029 | —     |                                                                      |
|        | 特定財源等 | 2,570   | 1,354 | —     |                                                                      |
|        |       |         |       |       |                                                                      |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 利用者数                         | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 地域生活向上につながった障害者数             |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 10                           | 9     | 9     |
| 実績     | 7                            | 6     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 延べ利用回数                         | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | 地域生活向上につながった障害者の延べ利用回数         |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 740                            | 618   | 618   |
| 実績     | 562                            | 380   | －     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。 |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。             |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | B |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合について検討の余地がある。   |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。            |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減を検討する余地がある。      | B |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

| 総合評価                                                                                                                                  | 改善して継続 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)                                                                                                                   |        |
| 現在、1事業所での実施となっている。この事業は、障害者の日中活動の場の確保、日常的に介護している家族の一時的な休息を図るうえで有効な事業である。しかしながら同じような目的で実施している事業があり、利用者にとっての選択肢の1つではあるが、事業の内容の検討は必要である。 |        |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |          |                                                                     | 事務事業コード |                    | 341-02-06   |      |         |
|--------|----------------|----------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------|------|---------|
| 事務事業名  |                | 日中一時支援事業 |                                                                     | 事務の種類   |                    | 自治事務(任意のもの) |      |         |
|        |                |          |                                                                     | 連絡先     |                    | 内線1150      |      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課    |                                                                     | 予算科目    | 会計                 | 1           | 一般会計 |         |
| 総合基本計画 | 施策目標           |          | 3                                                                   |         | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち | 款           | 3    | 民生費     |
|        | 施策             |          | 4                                                                   |         | 障害者福祉              | 項           | 1    | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          |          | 1                                                                   |         | 障害者の支援体制の充実        | 目           | 2    | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  |          | 在宅の障害者                                                              |         |                    |             |      |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) |          | 障害者等の日中における活動の場を確保し、障害者等の家族の就労支援及び障害者等を日常的に介護している家族の一時的な休息を図る。      |         |                    |             |      |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   |          | 障害福祉サービス事業所、障害者支援施設等において、障害者等に活動の場を提供し、見守り、社会に適応するための日常的な訓練等の支援を行う。 |         |                    |             |      |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|----------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>日中一時支援事業扶助費 4千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金 2千円<br>府補助金 1千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 223     | 223   | 211   |                                                                |  |
| 決算額    | 事業費   | 20      | 4     | －     |                                                                |  |
|        | 特定財源等 | 153     | 3     | －     |                                                                |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 利用者数                         | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 事業を利用した人数                    |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 10                           | 8     | 8     |
| 実績     | 3                            | 1     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 述べ利用回数                         | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | 事業を利用した延べ回数                    |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 70                             | 64    | 64    |
| 実績     | 6                              | 1     | －     |

| 個別評価 |                               |                    |  |
|------|-------------------------------|--------------------|--|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             |  |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |  |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。             |  |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   |  |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |  |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。            |  |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |  |

| 総合評価                                                                                                             | 改善して継続 | 今後の改善内容              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>障害者等の家族のレスパイトの場として今後も必要である。本事業の実施事業所が充足していないこともあり、地域生活支援事業の一つの移動支援事業が家族のレスパイトを担っている部分もある。 |        | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                    |                    | 事務事業コード |    | 341-02-08    |         |
|--------|----------------|----------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 手話通訳者・要約筆記奉仕員派遣事業                                  |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                    |                    | 連絡先     |    | 内線1213       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                              |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                  | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                  | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                  | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 聴覚、言語機能、音声機能の障害のため、意思疎通を図ることに支障がある障害者              |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 手話通訳、要約筆記奉仕員の派遣を行い、意思疎通の円滑化を図る。                    |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 意思疎通を図ることに支障がある障害者に、あらかじめ登録している手話通訳者、要約筆記奉仕員を派遣する。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                                                                                   |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | <b>【事業費】</b><br>手話通訳者派遣報償費591千円<br>要約筆記奉仕員派遣報償費0千円<br>派遣者交通費37千円<br><br><b>【特定財源】</b><br>国補助金 283千円<br>府補助金 137千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 1,588   | 2,035 | 1,288 |                                                                                                                   |  |
| 決算額    | 事業費   | 1,058   | 628   | —     |                                                                                                                   |  |
|        | 特定財源等 | 1,279   | 420   | —     |                                                                                                                   |  |

| 活動指標   |                            | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|----------------------------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 派遣件数                       | 単位                           | 件     |       |
| 指標の説明  | 手話通訳者(市専任者含む)及び要約筆記奉仕員派遣件数 |                              |       |       |
|        |                            | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                            | 700                          | 740   | 740   |
| 実績     |                            | 218                          | 313   | —     |

| 成果指標   |                      | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|----------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 派遣件数                 | 単位                             | 件     |       |
| 指標の説明  | 派遣により意思疎通の円滑化が図られた件数 |                                |       |       |
|        |                      | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                      | 700                            | 740   | 740   |
| 実績     |                      | 218                            | 313   | —     |

| 個別評価 |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。   | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

| 総合評価                                                                                           | 現状維持 | 今後の改善内容              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>手話通訳者・要約筆記奉仕員の派遣需要は、今後増加するものと思われる、市専任手話通訳者及び登録手話通訳者等の充実・スキルアップも図る必要がある。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                  |                    |         |    |             |         |
|--------|----------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
|        |                |                                                                  |                    | 事務事業コード |    | 341-02-09   |         |
| 事務事業名  |                | 奉仕員(手話・要約筆記・点字)養成講座事業                                            |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                  |                    | 連絡先     |    | 内線1213      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                            |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 手話等を学ぶことにより、障害者支援を目指す者                                           |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 手話教室等を開催することにより、聴覚・視覚障害者等との交流活動を促進し、必要な技術を習得することにより障害者の支援者を育成する。 |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 羽曳野市身体障害者福祉協議会に委託して、手話教室、要約筆記奉仕員養成講座、点字教室を開催する。                  |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |           | (単位：千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫     |  |
|--------|-----------|---------|-------|-------|---------------------|--|
|        |           | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費       | 1,604   | 1,605 | 1,605 |                     |  |
| 決算額    | 事業費       | 0       | 0     | —     |                     |  |
|        | 特定<br>財源等 | 131     | 0     | —     |                     |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 各教室開催合計数                     | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | 手話、要約筆記、点字の各教室開催数            |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 78                           | 0     | 0     |
| 実績     | 0                            | 0     | —     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 各教室修了者数                        | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 手話、要約筆記、点字の各教室の受講修了者数          |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 60                             | 0     |       |
| 実績     | 0                              |       | —     |

| 個別評価 |                               |                       |   |
|------|-------------------------------|-----------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事業である。      | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。                |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいのか。        | 影響は大きい。               |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 一定の成果は上がっているが向上余地がある。 | B |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。    |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。            |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 受益者負担を求める性質のものではない。   |   |

| 総合評価                                                                                                                              | 現状維持                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>手話教室は地域生活支援事業の必須事業、要約筆記奉仕員養成講座と点字教室は、同事業の任意事業であり、障害者理解、支援者の拡大のために有益な事業であり、障害者団体に教室を委託運営しており、効率よく事業を実施している。 | 今後の改善内容<br>(令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                 |                    | 事務事業コード |    | 341-04-01   |         |
|--------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 重度障害者住宅改造助成事業                                                                                   |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                                                 |                    | 連絡先     |    | 内線1213      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                           |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                               | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                               | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                               | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 重度の身体障害者                                                                                        |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 重度の身体障害者が居住する住居を障害者が居住しやすいように、その特性に応じて改修することにより、日常生活の利便を図るとともに、重度身体障害者の自立の促進及び介助に適した住居環境の整備を図る。 |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 重度の身体障害者に対し、その居住する住宅の改造に要する費用の全部または一部を助成する。(補助上限額:500千円)(介護保険住宅改修との併用あり)                        |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ※主な内訳(令和3年度決算)※                                   |
|--------|-------|---------|-------|-------|---------------------------------------------------|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br><br><br><br><br><br>【特定財源】<br>府補助金 1059円 |
| 当初予算額  | 事業費   | 4,500   | 2,250 | 4,000 |                                                   |
| 決算額    | 事業費   | 1,654   | 2,188 | —     |                                                   |
|        | 特定財源等 | 596     | 1,059 | —     |                                                   |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 助成申請件数                       | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 日常生活の利便性を必要とし、助成申請した人数       |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 9                            | 12    |       |
| 実績     | 5                            | 6     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 助成決定件数                         | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 日常生活の利便性が向上した人数                |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 9                              | 12    |       |
| 実績     | 5                              | 6     | －     |

| 個別評価 |                               |                    |  |
|------|-------------------------------|--------------------|--|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             |  |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |  |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |  |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   |  |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |  |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |  |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |  |

| 総合評価                                                                                                                   | 現状維持 | 今後の改善内容              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>重度の身体障害者を対象にした住宅改造に対する事業であり、公費による助成は妥当である。また重度の身体障害者が住み慣れた地域で暮らし続けることにつながり、地域での自立した生活の支援に有効である。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |



令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                    |                    |         |    |             |         |
|--------|----------------|----------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
|        |                |                                                    |                    | 事務事業コード |    | 341-04-02   |         |
| 事務事業名  |                | 重度障害者自動車改造助成事業                                     |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                    |                    | 連絡先     |    | 内線1212      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                              |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                  | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                  | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                  | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 身体障害者で自ら所有・運転する自動車の改造が必要な者                         |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 身体障害者の社会参加の促進に寄与する。                                |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 身体障害者の社会参加の促進のため自ら所有し運転する自動車の改造必要部分の経費を助成(10万円以内)。 |                    |         |    |             |         |

|        |       |         |       |       |                                 |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|---------------------------------|--|
| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                 |  |
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>助成金500千円<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 500     | 500   | 500   |                                 |  |
| 決算額    | 事業費   | 0       | 500   | —     |                                 |  |
|        | 特定財源等 | 0       | 0     | —     |                                 |  |

|        |                              |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
| 指標名    | 助成申請件数                       | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 自動車改造助成金申請者                  |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 5                            | 5     | 5     |
| 実績     | 0                            | 5     | —     |

|        |                                |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
| 指標名    | 助成決定件数                         | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 自動車改造による障害者の社会生活促進につながった件数     |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 5                              | 5     | 5     |
| 実績     | 0                              | 5     | —     |

|      |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 個別評価 |                               |                    |   |
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。 |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。             |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。            |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

|                                                                                                                                    |      |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| 総合評価                                                                                                                               | 現状維持 | 今後の改善内容              |
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br><br>自動車購入には、多大な金額が必要だが、改造助成はそのごく一部である。障害者手帳所持での自動車取得税や自動車税の減免はあるが、改造福祉車両に係る購入減額はなく、改造助成は必要と考えるが、対象範囲の精査が必要。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                        |                    |         |    |             |         |
|--------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
|        |                |                                                                                                                        |                    | 事務事業コード |    | 341-04-04   |         |
| 事務事業名  |                | 障害者緊急通報システム事業                                                                                                          |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                                                                        |                    | 連絡先     |    | 内線1212      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                                  |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                      | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                                                      | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                                                                                      | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 独居(昼間を含む)の重度障害者                                                                                                        |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 緊急時の疾病、事故に迅速に対応するとともに、当事者の不安の解消と福祉の向上を図る。                                                                              |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 独居(昼間を含む)の重度障害者に対し、市が委託した業者が緊急通報システムを設置することによって緊急時や相談時にボタンを押すと24時間365日委託先のセンターにつながり対応。平成27年度途中より鍵預かりも開始。定期的にお元気コールも実施。 |                    |         |    |             |         |

|        |       |         |       |       |                                |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|--------------------------------|--|
| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                |  |
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>委託料28千円<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 69      | 65    | 61    |                                |  |
| 決算額    | 事業費   | 37      | 28    | －     |                                |  |
|        | 特定財源等 | 0       | 0     | －     |                                |  |

|        |                              |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
| 指標名    | 緊急通報システム設置台数                 | 単位    | 台     |
| 指標の説明  | 緊急通報システム設置をしている件数(累積)        |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 5                            | 5     | 2     |
| 実績     | 4                            | 2     | －     |

|        |                                |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
| 指標名    | 緊急対応件数                         | 単位    | 件     |
| 指標の説明  | 緊急通報システムによる緊急対応数(回)            |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 15                             | 17    | 5     |
| 実績     | 11                             | 0     | －     |

|      |                               |                    |   |
|------|-------------------------------|--------------------|---|
| 個別評価 |                               |                    |   |
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。             |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。            |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |   |

|                                                                  |      |                      |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| 総合評価                                                             | 現状維持 | 今後の改善内容              |
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>高齢者の緊急通報システムとともに実施している事業。対象者が高齢になり減少している。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                 |                    | 事務事業コード |    | 341-04-05   |         |
|--------|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 障害者福祉理美容事業                                                      |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                 |                    | 連絡先     |    | 内線1212      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                           |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                               | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                               | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 1                                                               | 障害者の支援体制の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 重度身体障害者、かつ寝たきりで外出難の者                                            |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 重度身体障害者、かつ寝たきりで外出難の方の理美容費用の助成で、清潔の保持と健康福祉の増進、また、家庭介護者の負担軽減を図る。  |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 重度身体障害者、かつ寝たきりの方の自宅へ理美容師が出張し、実施する際の費用の一部を補助(4,500円のうち2,000円補助)。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|--------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>委託料21千円<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 25      | 31    | 44    |                                |  |
|        | 事業費   | 17      | 21    | －     |                                |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 0       | 0     | －     |                                |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 理美容利用者数                      | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 理美容利用者数                      |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 3                            | 4     | 7     |
| 実績     | 4                            | 7     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 理美容利用率                         | 単位    | %     |
| 指標の説明  | 利用者数÷登録者数                      |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 100                            | 100   | 100   |
| 実績     | 100                            | 100   | －     |

| 個別評価 |                               |                    |  |
|------|-------------------------------|--------------------|--|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。             |  |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。             |  |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。            |  |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。   |  |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。 |  |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。         |  |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。          |  |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。       |  |

| 総合評価                                                        | 現状維持 | 今後の改善内容              |
|-------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>福祉理美容の助成制度は適切な事業であり、今後も制度の周知を図り継続する。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                      |                    | 事務事業コード |    | 342-01-01   |         |
|--------|----------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 生きがい情報センター管理運営事務事業                                                   |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                      |                    | 連絡先     |    | 内線1213      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                    | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                    | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 2                                                                    | 障害者の雇用・就業機会の拡充     |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 障害者及び高齢者                                                             |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | IT技術を活用し、障害者及び高齢者の新たな雇用と社会参加を促進する。                                   |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 利用登録した会員によりパソコン教室を実施、自主運営されており、技術講習・システム運営等の一部業務については、民間委託により実施している。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ※主な内訳(令和3年度決算)※                                             |
|--------|-------|---------|-------|-------|-------------------------------------------------------------|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>電気料金438千円<br>清掃委託料208千円<br>警備委託料60千円<br><br>【特定財源】 |
| 当初予算額  | 事業費   | 1,045   | 1,078 | 1,044 |                                                             |
| 決算額    | 事業費   | 870     | 860   | －     |                                                             |
|        | 特定財源等 | 0       | 0     | －     |                                                             |
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 |                                                             |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 延べ利用者数                       | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | 生きがい情報センターを利用した人数            |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 250                          | 250   | 250   |
| 実績     | 220                          | 136   | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 利用登録した会員数                      | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | パソコン教室を運営している会員                |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 2                              | 2     | 2     |
| 実績     | 2                              | 2     | －     |

| 個別評価 |                               |                       |   |
|------|-------------------------------|-----------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。                | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。    |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。                |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 一定の成果は上がっているが向上余地がある。 | B |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。    |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。               |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減を検討する余地がある。         | B |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 適正な受益者負担である。          |   |

| 総合評価                                                                                              | 縮小・統合 | 今後の改善内容              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>一部は羽曳野市身体障害者福祉協議会の事務所となっている。利用登録した会員の自主運営により事業がなされているが、利用者が少数で固定している状態である。 |       | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                            |                    | 事務事業コード |    | 343-01-01   |         |
|--------|----------------|--------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
| 事務事業名  |                | 身体障害者生活訓練事業                                |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                            |                    | 連絡先     |    | 内線1213      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                      |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                          | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                          | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 3                                          | 地域での自立した生活支援の充実    |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 身体障害者                                      |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 地域における身体障害者の自立生活を支援する。                     |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 羽曳野市身体障害者福祉協議会に委託し、洋裁やパソコン、手芸などの教養講座を開催する。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫                                           |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|-----------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>委託料515千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金232千円<br>府補助金112千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 932     | 515   | 515   |                                                           |  |
|        | 事業費   | 555     | 515   | —     |                                                           |  |
| 決算額    | 特定財源等 | 637     | 344   | —     |                                                           |  |
|        |       |         |       |       |                                                           |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 講座数                          | 単位    | 個     |
| 指標の説明  | 各種講座の数                       |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 5                            | 4     | 4     |
| 実績     | 4                            | 4     | －     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 参加人数                           | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | パソコンや各種教室の参加人数                 |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 140                            | 40    | 30    |
| 実績     | 33                             | 25    | －     |

| 個別評価 |                               |                       |   |
|------|-------------------------------|-----------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。                | B |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 概ね妥当であるが見直しの余地がある。    |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響がある。                |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 一定の成果は上がっているが向上余地がある。 | B |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。    |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。               |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減を検討する余地がある。         | B |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。             |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 受益者負担を求める性質のものではない。   |   |

| 総合評価                                                                                                                     | 改善して継続 | 今後の改善内容              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br><br>地域生活支援事業の任意事業として位置づけられ、国・府の補助対象事業である。身体障害者団体に事業委託して実施しているが、市内のより多くの障害者が参加できるような事業内容の改善が必要である。 |        | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |



令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                            |                    | 事務事業コード |    | 343-02-01    |         |
|--------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|--------------|---------|
| 事務事業名  |                | 障害者虐待対応事務事業                                                                |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(義務的なもの) |         |
|        |                |                                                                            |                    | 連絡先     |    | 内線1150       |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                      |                    | 予算科目    | 会計 | 1            | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                          | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3            | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                          | 障害者福祉              |         | 項  | 1            | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 3                                                                          | 地域での自立した生活支援の充実    |         | 目  | 2            | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 障害者および障害児、その他(手帳取得以外に特定の疾患の診断を受けている者も含む)                                   |                    |         |    |              |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 「養護者」「障害者福祉施設従事者」「使用者」による虐待から障害者の尊厳を守り、虐待防止を図ることで障害者の自立と社会参加を促していく。        |                    |         |    |              |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 虐待の早期発見、発見した際の早期対応及び虐待を未然に防ぐための積極的なアプローチを行う。緊急一時保護のため、施設の一室を4市で共同確保(委託事業)。 |                    |         |    |              |         |

| 予算・決算額 |       | (単位:千円) |       |       | 《主な内訳(令和3年度決算)》                                                            |  |
|--------|-------|---------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------|--|
|        |       | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br>障害者緊急一時保護業務委託料<br>1,606千円<br><br>【特定財源】<br>国補助金802千円<br>府補助金401千円 |  |
| 当初予算額  | 事業費   | 1,606   | 1,605 | 1,605 |                                                                            |  |
| 決算額    | 事業費   | 1,606   | 1,605 | —     |                                                                            |  |
|        | 特定財源等 | 1,203   | 1,203 | —     |                                                                            |  |

| 活動指標   |                  | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 虐待通報件数           | 単位                           | 件     |       |
| 指標の説明  | 虐待(疑い含む)通報のあった件数 |                              |       |       |
|        |                  | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                  | 20                           | 25    | 20    |
| 実績     |                  | 22                           | 19    | —     |

| 成果指標   |                     | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|---------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 虐待認定件数              | 単位                             | 件     |       |
| 指標の説明  | 虐待通報により虐待対応を必要とした件数 |                                |       |       |
|        |                     | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) |                     | 5                              | 5     | 5     |
| 実績     |                     | 2                              | 2     | —     |

| 個別評価 |                               |                     |  |
|------|-------------------------------|---------------------|--|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 市が実施すべき義務的事业である。    |  |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。              |  |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。         | 影響は大きい。             |  |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。    |  |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。  |  |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 大きく貢献している。          |  |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減する必要がある。          |  |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。           |  |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 受益者負担を求める性質のものではない。 |  |

| 総合評価                                                                                                                                                                                          | 改善して継続 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)                                                                                                                                                                           |        |
| 障害者虐待防止に関する啓発事業を今後も活発に実施し、虐待を未然に防ぐためにも関係機関が連携し、障害者やその家族への関わりを重層化する必要がある。また、虐待対応で分離保護する場合があるが、障害特性もあり、入所施設自体が少ないため、非常に措置発動しにくい現状である。やむを得ない措置を図るためにも、入所できる障害施設だけでなく、介護の施設とも協力体制の構築を検討していく必要がある。 |        |

| 今後の改善内容              |
|----------------------|
| (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

|        |                |                                                                                                                                               |                    |         |    |             |         |
|--------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----|-------------|---------|
|        |                |                                                                                                                                               |                    | 事務事業コード |    | 344-01-02   |         |
| 事務事業名  |                | ペアレントサポート事業                                                                                                                                   |                    | 事務の種類   |    | 自治事務(任意のもの) |         |
|        |                |                                                                                                                                               |                    | 連絡先     |    | 内線1150      |         |
| 担当部署名  |                | 障害福祉課                                                                                                                                         |                    | 予算科目    | 会計 | 1           | 一般会計    |
| 総合基本計画 | 施策目標           | 3                                                                                                                                             | ともに支えあい 健やかに暮らせるまち |         | 款  | 3           | 民生費     |
|        | 施策             | 4                                                                                                                                             | 障害者福祉              |         | 項  | 1           | 社会福祉費   |
|        | 施策の方向          | 4                                                                                                                                             | 障害児の育成環境の充実        |         | 目  | 2           | 社会福祉事業費 |
| 事業の概要  | 対象<br>(誰を・何を)  | 発達障害のある子どもや発達障害の可能性のある子どもの保護者                                                                                                                 |                    |         |    |             |         |
|        | 目的<br>(どうしたいか) | 子育てに不安を抱える保護者の支援                                                                                                                              |                    |         |    |             |         |
|        | 手段<br>(事業内容)   | 府から自ら発達障害児を持つ保護者であるペアレント・メンターの派遣を受け、体験談等を聞く講演会を開催するペアレント・メンター事業を行った。また、保護者向けのグループ型支援プログラムであるペアレントプログラム事業を行うことができるよう、府が行うペアレントプログラム研修へ職員が参加した。 |                    |         |    |             |         |

| 予算・決算額 |           | (単位：千円) |       |       | ≪主な内訳(令和3年度決算)≫     |  |
|--------|-----------|---------|-------|-------|---------------------|--|
|        |           | 令和2年度   | 令和3年度 | 令和4年度 | 【事業費】<br><br>【特定財源】 |  |
| 当初予算額  | 事業費       | 156     | 154   | 171   |                     |  |
| 決算額    | 事業費       | 4       | 0     | —     |                     |  |
|        | 特定<br>財源等 | 0       | 0     | —     |                     |  |

| 活動指標   | (事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか) |       |       |
|--------|------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 講演会の回数                       | 単位    | 回     |
| 指標の説明  | ペアレントメンターを講師に講演会を開催          |       |       |
|        | 令和2年度                        | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 3                            | 3     | 3     |
| 実績     | 0                            | 0     | —     |

| 成果指標   | (事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか) |       |       |
|--------|--------------------------------|-------|-------|
| 指標名    | 研修参加人数                         | 単位    | 人     |
| 指標の説明  | ペアレントプログラム実践研修への参加             |       |       |
|        | 令和2年度                          | 令和3年度 | 令和4年度 |
| 目標(見込) | 1                              | 0     | 1     |
| 実績     | 2                              | 0     | —     |

| 個別評価 |                               |                     |   |
|------|-------------------------------|---------------------|---|
| 妥当性  | 本事業を市が行うのは妥当か。                | 妥当である。              | A |
|      | 対象範囲や水準、手段は妥当か。               | 妥当である。              |   |
|      | 事業を廃止・休止した場合の影響は大きいのか。        | 影響がある。              |   |
| 有効性  | 目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。 | 期待どおりの成果が上がっている。    | A |
|      | 類似事業との統廃合はできるか。               | 統廃合はできない。/類似事業はない。  |   |
|      | 事業の上位目標である施策に貢献しているか。         | 貢献している。             |   |
| 効率性  | 事業費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。           | A |
|      | 人件費削減の余地はあるか。                 | 削減の余地はない。           |   |
|      | 受益者負担の割合は適正か。                 | 受益者負担を求める性質のものではない。 |   |

| 総合評価                                                                                | 現状維持 | 今後の改善内容              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|
| (担当部局による総合評価の理由や課題)<br>令和元年度より開始した発達障害児のペアレントサポート事業を推進するにあたり、さまざまな施策を今後実践していく必要がある。 |      | (令和4年度以後の事業実施への改善内容) |