

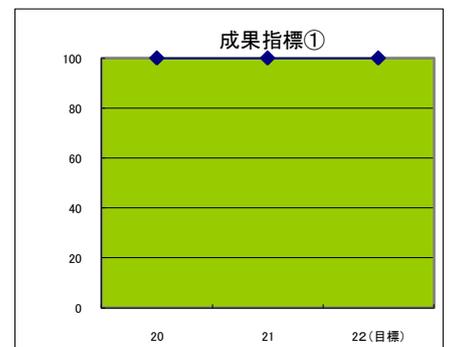
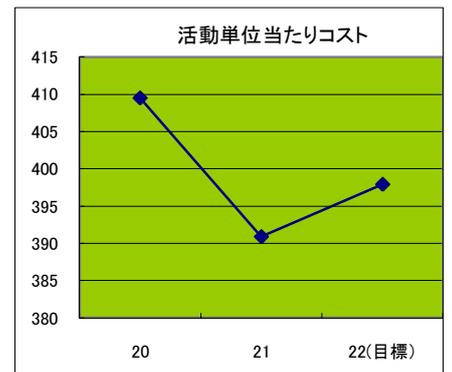
平成 22 年度 事務事業評価シート(平成 21 年度実施事業)

整理番号

出01

事務事業名		会計審査事務		予算科目	会計	1	一般会計	
					款	2	総務費	
					項	1	総務管理費	
					目	3	会計管理費	
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともにつくるまち		事業	1	会計管理	
	施策(節)	3	行財政運営		作成部署 出納室			
関連する計画等								
事業の目的	対象(誰を・何を)				連絡先	072-958-1111 内線 1040		
	支出負担行為何書や支出命令書など予算執行事務書類							
事業の内容	意図(どういう状態にしたいのか)							
	予算執行事務書類の審査並びに支出決定							
事業の内容				予算執行事務書類について債務が確定していることを確認し、法令や予算に違反していないことを審査した上で支出を決定する。				
根拠法令等		地方自治法、地方自治法施行例、羽曳野市財務規則						
事業開始時期		<input checked="" type="checkbox"/> 昭和 34 年開始 <input type="checkbox"/> 明確にはわからない <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 市制施行(昭和34年)以前より行っている				終了年度	平成	年度
事業開始時からの状況変化								
市民や議会の要望								
実施手法		<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 補助金・助成金 <input type="checkbox"/> その他( )						
委託先		<input type="checkbox"/> 市外郭団体委託 名称( ) <input type="checkbox"/> 民間委託 <input type="checkbox"/> その他			委託内容			

区分		20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(見込み)	
事業費【1】 (千円)		849	651	962	
人件費【2】 (千円)		15,750	15,750	15,750	
職員数	正規職員	2.10 人	2.10 人	2.10 人	
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	超過勤務(参考) (時間)	0.00 時間	0.00 時間	0.00 時間	
総事業費(【1】+【2】)【A】 (千円)		16,599	16,401	16,712	
財源内訳	国費 (千円)				
	府費 (千円)				
	市債 (千円)				
	その他(手数料・使用料等) (千円)				
	一般財源 (千円)	16,599	16,401	16,712	
活動指標(事業の活動実績)【B】		単位	20年度	21年度	22年度(目標)
① 審査伝票枚数		数	40,537	41,958	42,000
②					
③					
活動単位当たりコスト(【A】/【B】①)			409 円	391 円	398 円
市民1人当たりコスト(【A】/人口)			139 円	138 円	141 円



成果指標	指標名	単位	指標設定の考え方	平成20年度	平成21年度	平成22年度
	①	適正伝票審査率 (式) 審査実施枚数 ÷ 審査すべき枚数 × 100	%	適正に審査した割合	目標 100 実績 100	目標 100 実績 100
②	(式)			目標	実績	達成率(%)

市の関与の必要性	市の関与が必要な理由									評価	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	必要性	分析・評価の説明
	法令上の義務	受益者が不特定多数	最低限の生活水準を確保	市民の不安を解消	社会的経済的弱者を対象	民間だけでは負担しきれない	民間だけでは供給不足	市の特色等を市内外へ発信	第三者にも受益がある		有
○											

視点	分析のためのチェック点	はい	いいえ	該当なし	分析・評価の説明
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
妥当性	市民ニーズが高い	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	法令上の義務による
	市民ニーズに比較してサービスの供給過剰となっていない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	社会情勢の変化に対応している	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	他市の水準と比較しても、対象範囲や水準を見直す必要がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	国・府の事業と重複していない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業を休止、廃止した場合の影響度が大きい	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	緊急性が認められる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
効率性	単位コストが適切である(経年、他市比較など)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	最小限の人員で効率的に行っている
	受益者負担の割合は適当である	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	人員を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業費を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	簡略化できる方法や手段がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市の他事業と重複していない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	民間活力(民間委託、NPO、ボランティア、PFIなど)の活用について検討の余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
有効性	上位の施策(目的)が明確である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令遵守の徹底
	上位の施策(目的)への貢献度が高い事業である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果を向上させる余地がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市民の視点にたってサービスが提供されている	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
協働性	事業の企画、立案に市民が参加している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施に向けて、市民と情報の共有が図られている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施について積極的に市民の意見を反映している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施に市民の参加、協力が得られている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
達成度	成果指標の目標値は適正である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	常に適正な審査を行っている
	成果指標の実績値は目標値以上である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果指標は前年度より向上している	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

担当部局評価	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡大・充実 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 方法改善 <input type="checkbox"/> 民営化・民間委託 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 完了
	評価の理由	<p>予算が法令や予算に基づき適正かつ正確に執行されているかチェックすることは、会計処理上だけでなく行政事務上も必要不可欠なことである。最小限の人員で効率的に事務を処理している現状を踏まえると、この状況を維持するのが適切であると判断する。</p> <p>今後に向けて(取組方針、具体的な改善改革案など)</p> <p>本事務事業に関して出納室職員のスキルアップを図ることは言うまでもないが、庁内各部署の会計事務担当者には会計処理上の正しい知識とそれに基づく適正な会計処理を促すことによって一層の効率化を図ることができる。そのための会計事務処理マニュアル等の整備を進めている。</p>
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡大・充実 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 方法改善 <input type="checkbox"/> 民営化・民間委託 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 完了

行本部評価	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡大・充実 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 方法改善 <input type="checkbox"/> 民営化・民間委託 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 完了
	評価理由・意見	