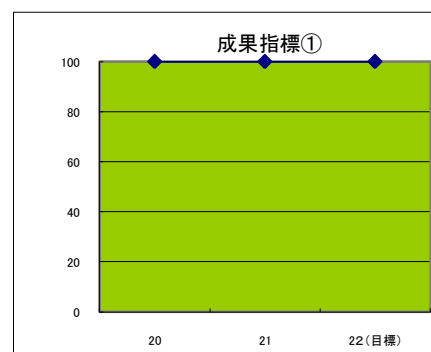
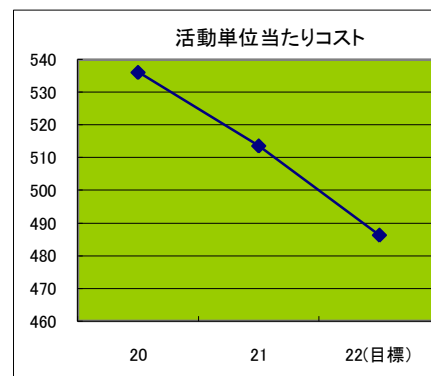


事務事業名		会計出納事務		予算科目	会計	1	一般会計
					款	2	総務費
					項	1	総務管理費
					目	3	会計管理費
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともにつくるまち	事業	3	財務会計システム管理	
	施策(節)	3	行財政運営				
	施策の方向			作成部署 出納室			
関連する計画等							
事業の目的	対象(誰を・何を)			連絡先	072 - 958 - 1111 内線 1040		
	歳入、歳出に伴う出納事務						
	意図(どういう状態にしたいのか)						
事業の内容	正確かつ効率的に実施する						
	歳入事務(税金や補助金交付、その他の収納)、歳出事務(各担当課からの支出命令等による支払)、備品データの管理、決算書作成事務を行う						
根拠法令等		地方自治法、地方自治法施行例、羽曳野市財務規則					
事業開始時期		☒ 昭和 34 年開始 ☐ 明確にはわからない ☐ 平成 ☐ 市制施行(昭和34年)以前より行っている			終了年度	平成 年度	
事業開始時からの状況変化							
市民や議会の要望							
実施手法		☒ 直営 ☐ 一部委託 ☐ 全部委託 ☐ 補助金・助成金 ☐ その他()					
委託先		☐ 市外郭団体委託 名称() ☐ 民間委託 ☐ その他			委託内容		

区 分		20年度 (実績)	21年度 (実績)	22年度 (見込み)
事業費【1】 (千円)		3,748	3,529	2,103
人件費【2】 (千円)		27,075	27,075	27,075
職員数	正規職員	3.61 人	3.61 人	3.61 人
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	超過勤務(参考) (時間)	0.00 時間	0.00 時間	0.00 時間
総事業費 (【1】 + 【2】) 【A】 (千円)		30,823	30,604	29,178
財源内訳	国費 (千円)			
	府費 (千円)			
	市債 (千円)			
	その他 (手数料・使用料等) (千円)			
	一般財源 (千円)	30,823	30,604	29,178
活動指標(事業の活動実績)【B】 単位		20年度	21年度	22年度(目標)
① 歳入、歳出伝票枚数	数	57,492	59,585	60,000
②				
③				
活動単位当たりコスト (【A】 / 【B】 ①)		536 円	514 円	486 円
市民1人当たりコスト (【A】 / 人口)		258 円	257 円	245 円



成果指標 (事業目的の達成度を測る指標)	指標名		単位	指標設定の考え方	平成20年度		平成21年度	平成22年度
	①	適正処理率	%	適正な出納処理が実施された割合	目標	100	100	達成率(%)
		(式) 処理枚数÷処理すべき枚数×100			実績	100	100	100.0%
	②	(式)			目標			達成率(%)
					実績			

