

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

				事務事業コード		131-02-05	
事務事業名		道路等維持管理事業		事務の種類		自治事務(義務的なもの)	
				連絡先		内線2911	
担当部署名		維持管理課		予算科目	会計	1	一般会計
総合基本計画	施策目標	1	快適でうるおいのある 住みよいまち		款	8	土木費
	施策	3	道路・交通		項	1	土木管理費
	施策の方向	1	計画的な道路整備と維持管理の推進		目	2	維持管理費
事業の概要	対象 (誰を・何を)	道路					
	目的 (どうしたいか)	安全・安心・快適に使える					
	手段 (事業内容)	①道路維持管理に関する苦情等の対応 ②道路施設の修繕 ③カーブミラーの新設及び管理					

予算・決算額		(単位:千円)			≪主な内訳(令和3年度決算)≫	
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	【事業費】 西浦123号線ポストコーン設置 はびきの101号線側溝修繕 西川美陵線道路補修 東大塚美陵線歩道修繕他 塩化カルシウム購入他 【特定財源】	
当初予算額	事業費	6,808	8,091	7,944		
決算額	事業費	8,121	8,497	－		
	特定財源等	0	0	－		

活動指標		(事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか)		
指標名	作業実施件数	単位	件	
指標の説明	依頼に基づく作業件数＋自主作業件数			
	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
目標(見込)	200	300	400	
実績	299	457	－	

成果指標		(事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか)		
指標名	作業実施率	単位	%	
指標の説明	作業実施件数÷(依頼件数＋自主作業件数)×100			
	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
目標(見込)	100	100	100	
実績	100	100	－	

個別評価			
妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事业である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	大きく貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	A
	人件費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担を求める性質のものではない。	

総合評価	現状維持	今後の改善内容
(担当部局による総合評価の理由や課題) 生活基盤である道路を適正に管理することは自治体の義務であり、市民の方々の安全性を考えると大変重要である。		(令和4年度以後の事業実施への改善内容) 安心・安全で快適なまちづくりを進めるため関係各課と連携をとり、要望・依頼があれば迅速な対応をしていく必要がある。

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

				事務事業コード		142-01-02	
事務事業名		公園等維持管理事業		事務の種類		自治事務(義務的なもの)	
				連絡先		内線2911	
担当部署名		維持管理課		予算科目	会計	1	一般会計
総合基本計画	施策目標	1	快適でうるおいのある 住みよいまち		款	8	土木費
	施策	4	みどり・空間整備		項	1	土木管理費
	施策の方向	2	身近な公園の維持管理体制の充実		目	2	維持管理費
事業の概要	対象 (誰を・何を)	公園・児童遊園					
	目的 (どうしたいか)	安全・安心、快適に使える					
	手段 (事業内容)	①公園維持管理に関する苦情の対応 ②遊具等の点検及び修繕 ③公園・緑地等の清掃・草刈り・樹木剪定及び防虫					

予算・決算額		(単位:千円)			≪主な内訳(令和3年度決算)≫	
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	【事業費】 ブランコ座板・鎖購入(取替用) 今在家緑地剪定・除草作業 都市公園高木の剪定 ウッドスター(防除薬品)他 【特定財源】	
当初予算額	事業費	5,913	5,688	5,350		
	事業費	5,566	6,210	—		
決算額	特定財源等	0	0	—		

活動指標		(事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか)		
指標名	作業実施件数	単位	件	
指標の説明	依頼に基づく作業件数＋自主作業件数			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)		350	550	600
実績		551	643	—

成果指標		(事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか)		
指標名	作業実施率	単位	%	
指標の説明	作業実施件数÷(依頼件数＋自主作業件数)×100			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)		100	100	100
実績		100	100	—

個別評価			
妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事业である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	大きく貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	A
	人件費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担を求める性質のものではない。	

総合評価	現状維持	今後の改善内容
(担当部局による総合評価の理由や課題) 市民の憩いの場所である公園は、安全かつ快適に利用できる施設として継続的に維持管理する必要がある。		(令和4年度以後の事業実施への改善内容) 市内には非常に多くの公園施設があり、直営のみで管理することは困難と思われる。 手法については、施設所管課の道路公園課と協議し検討していく必要があると考える。

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

				事務事業コード		512-04-03	
事務事業名		水路等維持管理事業		事務の種類		自治事務(義務的なもの)	
				連絡先		内線2911	
担当部署名		維持管理課		予算科目	会計	1	一般会計
総合基本計画	施策目標	5	魅力発見 賑わいと創造にあふれるまち		款	8	土木費
	施策	1	都市農業		項	1	土木管理費
	施策の方向	2	農業生産基盤の強化		目	2	維持管理費
事業の概要	対象 (誰を・何を)	排水路					
	目的 (どうしたいか)	適正に排水路機能を維持する。					
	手段 (事業内容)	①排水路等の清掃後の土・ゴミ・汚泥等の回収 ②排水路の清掃 ③排水路の修繕やトラブル(詰まりなど)対応					

予算・決算額		(単位:千円)			《主な内訳(令和3年度決算)》	
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	【事業費】 峰塚公園内水路浚渫 残土処分地借上料 汚水槽内汚泥処理業務 【特定財源】	
当初予算額	事業費	7,705	6,951	6,797		
	事業費	5,005	4,746	—		
決算額	特定財源等	0	0	—		

活動指標		(事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか)		
指標名	作業実施件数	単位	件	
指標の説明	依頼に基づく作業件数+自主作業件数			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)	300	300	350	
実績	313	373	—	

成果指標		(事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか)		
指標名	作業実施率	単位	%	
指標の説明	作業実施件数÷(依頼件数+自主作業件数)×100			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)	100	100	100	
実績	100	100	—	

個別評価			
妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事業である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	大きく貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	A
	人件費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担を求める性質のものではない。	

総合評価	現状維持	今後の改善内容
(担当部局による総合評価の理由や課題) 依頼や苦情には適切に対応するように努めているが、今後は民間への委託業務の拡大や市民との協働により排水路の効率的な維持管理に努める。		(令和4年度以後の事業実施への改善内容) 排水路の施設所管課において、より効率的に維持管理が出来るような施設整備への転換等についても検討の必要があると考える。

令和4年度羽曳野市事務事業評価シート(令和3年度実施事業)

				事務事業コード		734-02-09		
事務事業名		市有建築物等維持管理事業		事務の種類		自治事務(義務的なもの)		
				連絡先		内線2911		
担当部署名		維持管理課		予算科目	会計	1	一般会計	
総合基本計画	施策目標		7		市民とともに築く 自立したまち	款	8	土木費
	施策		3		行財政運営	項	1	土木管理費
	施策の方向		4		公共施設等の適正な管理運営	目	2	維持管理費
事業の概要	対象 (誰を・何を)		羽曳野市が有する建物や構築物					
	目的 (どうしたいか)		適切に管理していく。					
	手段 (事業内容)		①保育園(認定こども園)・幼稚園・小学校・中学校等の修繕 ②市内広報板の設置及び修繕 ③他課からの依頼(排水路・道路・公園除く)					

予算・決算額		(単位:千円)			※主な内訳(令和3年度決算)※
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	【事業費】 陵南の森藤棚の剪定 ウッドスター(防除薬品) 他 【特定財源】
当初予算額	事業費	3,157	3,251	3,309	
決算額	事業費	1,843	2,426	—	
	特定財源等	0	0	—	

活動指標	(事務事業の目的を達成するために、何をどれだけ行ったか)		
指標名	作業実施件数	単位	件
指標の説明	依頼に基づく作業件数＋自主作業件数		
	令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)	100	150	130
実績	146	159	－

成果指標	(事務事業を実施したことにより、目的がどの程度達成されたか)		
指標名	作業実施率	単位	%
指標の説明	作業実施件数÷(依頼件数+自主作業件数)×100		
	令和2年度	令和3年度	令和4年度
目標(見込)	100	100	100
実績	100	100	－

個別評価			
妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事業である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	大きく貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	A
	人件費削減の余地はあるか。	削減の余地はない。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担を求める性質のものではない。	

総合評価	現状維持
(担当部局による総合評価の理由や課題) 直営で行うことにより、市有施設の破損箇所等の対応・処理については迅速に修繕等を行うことができることから、施設利用者の安心・安全を確保するためには必要な業務と考える。	

今後の改善内容
(令和4年度以後の事業実施への改善内容) 限られた人員や予算の中で、どのように施設等の保全を行っていくのがより効率的かということについて施設所管課で検討し、必要な協議を行い、直営で出来るものと業者委託するものについて適切に判断し施設の保全に協力していきたい。