

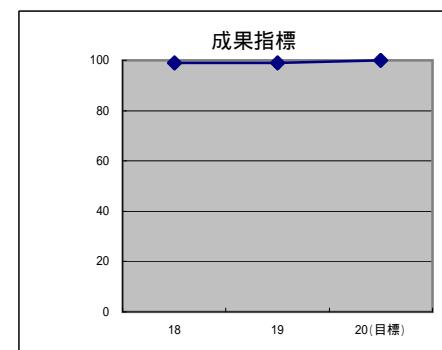
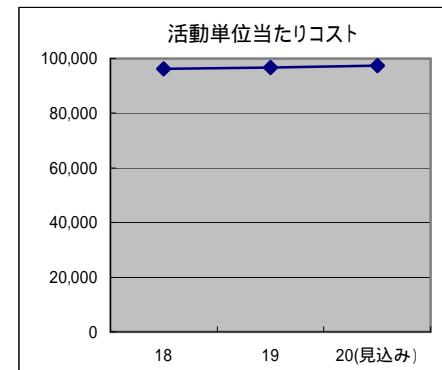
## 平成 20 年度 事務事業評価シート(平成 19 年度実施事業)

## 整理番号

市秘12

総合基本計画	まちづくりの目標(章)	信頼に基づく市民とともにつくるまち	予算科目	会計	1	一般会計
				款	2	総務費
				項	1	総務管理費
				目	17	文書管理費
				事業	2	府内印刷
施策(節)	3	行財政運営	作成部署	市長公室秘書課		
施策の方向			連絡先	072	958	1111 内線 3660
関連する計画等						
事業の目的	対象(誰を・何を)					
	府内印刷物					
事業の内容	意図(どういう状態にしたいのか)					
	効率的・迅速に処理する。					
	府内で発生する印刷物の内、当初より府内印刷を想定した印刷物や突発的に発生した印刷物を処理している。特に意思形成過程にあるもの、個人情報が含まれるもの等、府内処理が望ましいと思われるものを処理している。また印刷された後の、断裁・丁合・折り・ミシン・製本等も処理している。					
根拠法令等						
事業開始時期	<input type="checkbox"/> 昭和	<input type="checkbox"/> 平成	年	月開始	<input checked="" type="checkbox"/> 明確にはわからない	終了年度
事業開始時からの状況変化	平成 年度					
市民や議会の要望						
実施手法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 補助金・助成金	<input type="checkbox"/> その他( )	
委託先	<input type="checkbox"/> 外郭団体委託	名称		委託内容		
	<input type="checkbox"/> 民間委託					

区分		18年度 (実績)	19年度 (実績)	20年度 (見込み)
事業費【1】	(千円)	4,652	5,300	5,900
人件費【2】	(千円)	12,660	12,600	12,600
職員数	正規職員	1.40 人	1.50 人	1.50 人
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	臨時職員	0.50 人	0.00 人	0.00 人
	超過勤務(参考)	(時間)	0.00 時間	0.00 時間
総事業費(【1】+【2】)【A】(千円)		17,312	17,900	18,500
財源内訳	国費	(千円)		
	府費	(千円)		
	市債	(千円)		
	その他(手数料・使用料等)	(千円)		
	一般財源	(千円)	17,312	17,900
活動指標(事業の活動実績)【B】		単位	18年度	19年度
印刷枚数(前後処理作業除く)		万枚	180	185
活動単位当たりコスト(【A】/【B】)		96,178 円	96,757 円	97,368 円
市民1人当たりコスト(【A】/人口)		144 円	149 円	154 円



成 果 指 標  （事業目的の達成度を測る指標）	指標名	指標設定の考え方	平成18年度		平成19年度		平成20年度
	依頼に対する処理割合（%） 式）	現有機器で処理できる範囲で事前に協議済のものに限定して設定の基礎とした	目標	100	100	達成率（%） 99.0%	100
			実績	99	99		
	式）		目標			達成率（%）	
			実績				

市の 関与 の 必 要 性	市の関与が必要な理由									評価	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	必要性	分析・評価の説明
	法令上 の義務	受益者 が不特 定多数	最低限 の生活 水準を 確保	市民の 不安を 解消	社会的 経済的 弱者を 対象	民間だ けでは 負担しき れない	民間だ けでは 供給不 足	市の特 色等を 市内外 へ発信	第三者 にも受 益があ る	有	市発行物は市で責任を 持つて発行する。

視点	分析のためのチェック点	はい	いいえ	該当なし	分析・評価の説明
妥当性	市民ニーズが高い	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	引き続き印刷物の需要は旺盛である。事業を休・廃止した場合、市民に直接影響はないが、庁内的には各課職員の事務負担が増え結果的には非効率な結果となる。また、緊急を要する印刷物への対応が困難となる。
	市民ニーズに比較してサービスの供給過剰となっていない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	社会情勢の変化に対応している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	他市の水準と比較しても、対象範囲や水準を見直す必要がない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	国・府の事業と重複していない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業を休止・廃止した場合の影響度が大きい	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	緊急性が認められる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
効率性	単位コストが適切である(経年、他市比較など)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	印刷工程のなかで、製版工程をデジタル化するなど、一定の作業工程の簡略化は可能である。
	受益者負担の割合は適当である	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	人員を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業費を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	簡略化できる方法や手段がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市の他事業と重複していない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	民間活力(民間委託、NPO、ボランティア、PFIなど)の活用について検討の余地がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
有効性	上位の施策(目的)が明確である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職員の印刷事務負担の軽減に有効である。
	上位の施策(目的)への貢献度が高い事業である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果を向上させる余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市民の視点にたってサービスが提供されている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
協働性	事業の企画、立案に市民が参加している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施に向けて、市民と情報の共有が図られている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施について積極的に市民の意見を反映している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	事業の実施に市民の参加、協力が得られている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
達成度	成果指標の目標値は適正である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事前に協議した仕様が変更されたため、現有機器での処理が不可能となったため。
	成果指標の実績値は目標値以上である	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果指標は前年度より向上している	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

担当部局評価	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡大・充実 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 方法改善 <input type="checkbox"/> 民営化・民間委託 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 完了
	評価の理由	外注することによる各課の発注事務手続きが、庁内で処理することにより軽減され、緊急・必要な時にタイマーに印刷処理が可能である。庁内で処理することで意思形成過程にある印刷物も外部への情報漏洩を防止できる。
	今後に向けて(取組方針、具体的な改善改革案など)	庁内の電子化の進捗にあわせ、必要な時に必要な分だけを簡易製本機能を備えた大型プリンター等で処理するオンデマンド印刷を念頭に事務改善を検討する時期にあると思われるが急激な改善は難しい。
	評価結果	現状維持