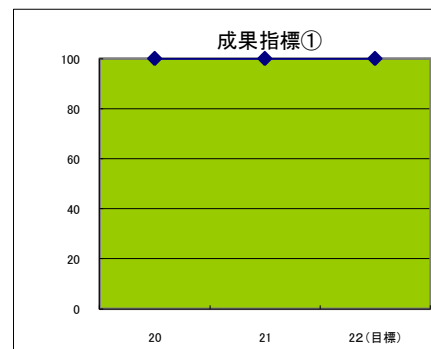
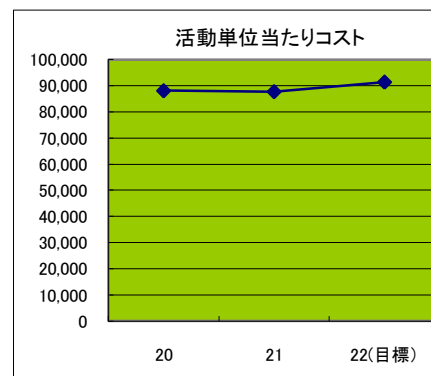


事務事業名		秘書事務		予算科目	会計	1	一般会計
					款	2	総務費
					項	1	総務管理費
					目	1	一般管理費
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともにつくるまち	事業	1	秘書事務	
	施策(節)	3	行財政運営				
	施策の方向						
関連する計画等				作成部署 市長公室秘書課			
事業の目的	対象(誰を・何を)			連絡先 072 - 958 - 1111 内線 3230			
	市長、副市長						
	意図(どういう状態にしたいのか)						
事業の内容	執務執行を円滑に遂行できるようにする。						
	①市長、副市長のスケジュール管理及び交通手段の確保						
	②来客者の対応及び要望・苦情の対応						
	③市内部をはじめ、外部関係機関との連絡調整						
④関係会議の随行等秘書事務							
根拠法令等							
事業開始時期		☒ 昭和 34 年開始 ☐ 明確にはわからない ☐ 平成 ☐ 市制施行(昭和34年)以前より行っている		終了年度		平成 年度	
事業開始時からの状況変化							
市民や議会の要望							
実施手法		☒ 直営 ☐ 一部委託 ☐ 全部委託 ☐ 補助金・助成金 ☐ その他()					
委託先		☐ 市外郭団体委託 名称() ☐ 民間委託 ☐ その他		委託内容			

区 分		20年度	21年度	22年度
		(実績)	(実績)	(見込み)
事業費【1】 (千円)		4,649	4,518	5,851
人件費【2】 (千円)		27,525	27,525	27,525
職員数	正規職員	3.67 人	3.67 人	3.67 人
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	超過勤務(参考) (時間)	0.00 時間	0.00 時間	0.00 時間
総事業費 (【1】 + 【2】) 【A】 (千円)		32,174	32,043	33,376
財源内訳	国費 (千円)			
	府費 (千円)			
	市債 (千円)			
	その他 (手数料・使用料等) (千円)			
	一般財源 (千円)	32,174	32,043	33,376
活動指標(事業の活動実績)【B】 単位		20年度	21年度	22年度(目標)
①	市長及び副市長の公務日数 日	365	365	365
②				
③				
活動単位当たりコスト (【A】 / 【B】 ①)		88,148 円	87,789 円	91,441 円
市民1人当たりコスト (【A】 / 人口)		269 円	269 円	281 円



成果指標 (事業目的の達成度を測る指標)	指標名		単位	指標設定の考え方	平成20年度		平成21年度		平成22年度	
	①	(式)	%	市長及び副市長の公務日数に対するスケジュール調整日数の割合	目標	100	100	達成率(%)	100	
					実績	100	100	100.0%		
	②	(式)			目標			達成率(%)		
					実績					

