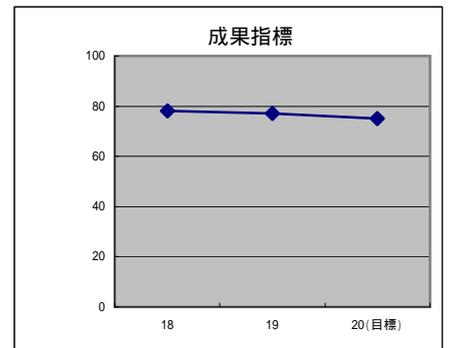
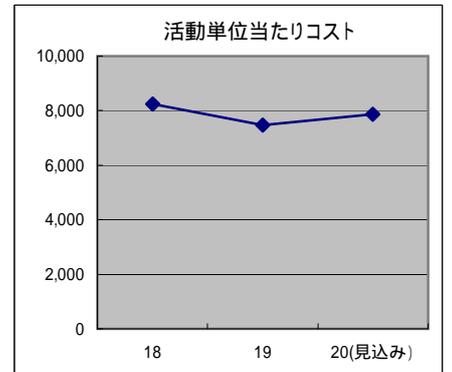


事務事業名		恵我之荘集会所管理事業		予算科目	会計	1	一般会計	
					款	2	総務費	
					項	1	総務管理費	
					目	7	支所及び出張所費	
					事業	11	恵我之荘集会所管理	
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともに作るまち	作成部署	市民人権部支所			
	施策(節)	1	市民協働と地域コミュニティ	連絡先	072 958 1111 内線 5100			
	施策の方向	(1)	コミュニティの形成促進	関連する計画等				
事業の目的	対象(誰を・何を) 市民 意図(どういう状態にしたいのか) 施設の整備・充実を図る。							
事業の内容	1. 集会所施設1階・2階の部屋を貸し出し希望される市民及び団体への使用許可業務 2. 集会所施設の維持管理及び修繕箇所の把握、修繕依頼業務 3. 日常の定期清掃及び管理業務の委託業者に対する業務日誌及び確認業務 4. 開館時間:午前9時より午後9時							
根拠法令等	羽曳野市立集会所条例、羽曳野市立集会所条例施行規則							
事業開始時期	<input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 54 年 月開始 <input type="checkbox"/> 明確にはわからない		終了年度	平成 年度				
事業開始時からの状況変化								
市民や議会の要望								
実施手法	<input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 補助金・助成金 <input type="checkbox"/> その他()							
委託先	<input checked="" type="checkbox"/> 外郭団体委託	名称	(社) ヲバ-人材センター		委託内容	集会所清掃管理業務		
	<input type="checkbox"/> 民間委託							

区分		18年度 (実績)	19年度 (実績)	20年度 (見込み)	
事業費【1】	(千円)	2,125	1,850	1,993	
人件費【2】	(千円)	840	840	840	
職員数	正規職員	0.10 人	0.10 人	0.10 人	
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人	
	超過勤務(参考)	(時間) 18.00 時間	18.00 時間	18.00 時間	
総事業費(【1】+【2】)【A】		(千円) 2,965	2,690	2,833	
財源内訳	国費	(千円)			
	府費	(千円)			
	市債	(千円)			
	その他(手数料・使用料等)	(千円) 754	710	686	
	一般財源	(千円) 2,211	1,980	2,147	
活動指標(事業の活動実績)【B】		単位	18年度	19年度	20年度(目標)
集会所年間開館日数		日	360	360	360
活動単位当たりコスト(【A】/【B】)			8,236 円	7,472 円	7,869 円
市民1人当たりコスト(【A】/人口)			25 円	22 円	24 円



成果指標	指標名	指標設定の考え方	平成18年度		平成19年度		平成20年度
			目標	実績	目標	実績	達成率(%)
集会所稼働率(%)	式) 年間利用部屋数 ÷ 年間利用可能部屋数 × 100	集会所の年間稼働率の実績	75	78	75	77	102.7%
							達成率(%)
	式)						

市の関与の必要性	市の関与が必要な理由									評価	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	必要性	分析・評価の説明
	法令上の義務	受益者が不特定多数	最低限の生活水準を確保	市民の不安を解消	社会的経済的弱者を対象	民間だけでは負担しきれない	民間だけでは供給不足	市の特色等を市内外へ発信	第三者にも受益がある		有

視点	分析のためのチェック点	はい	いいえ	該当なし	分析・評価の説明
妥当性	市民ニーズが高い	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	幅広い年齢層の利用があり、また、駅前という好立地条件や低料金という事もあり利用率が高く、地域の活動拠点と言う観点から従来の利用者に加え新規利用者も増加している状況である。
	市民ニーズに比較してサービスの供給過剰となっていない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	社会情勢の変化に対応している	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	他市の水準と比較しても、対象範囲や水準を見直す必要がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	国・府の事業と重複していない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業を休止、廃止した場合の影響度が大きい	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	緊急性が認められる	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
効率性	単位コストが適切である(経年、他市比較など)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	料金体系については他市の施設と比較していく必要がある。清掃業務等をSPA-人材センターに委託し効率的に実施している。
	受益者負担の割合は適当である	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	人員を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業費を削減する余地がない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	簡略化できる方法や手段がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市の他事業と重複していない	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	民間活力(民間委託、NPO、ボランティア、PFIなど)の活用について検討の余地がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
有効性	上位の施策(目的)が明確である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地域コミュニティ活動を促進するため、地域住民の交流の場である集会所の管理を行うことは有効である。
	上位の施策(目的)への貢献度が高い事業である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果を向上させる余地がない	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	市民の視点にたってサービスが提供されている	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
協働性	事業の企画、立案に市民が参加している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	市民からの意見等については常に把握し事業推進に反映している。
	事業の実施に向けて、市民と情報の共有が図られている	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業の実施について積極的に市民の意見を反映している	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	事業の実施に市民の参加、協力が得られている	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
達成度	成果指標の目標値は適正である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	稼働率は目標値を上回っており、妥当である。
	成果指標の実績値は目標値以上である	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	成果指標は前年度より向上している	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

担当 部局 評価	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡大・充実 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 方法改善 <input type="checkbox"/> 民営化・民間委託 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 完了
	評価の理由	
		地域コミュニティ活動の拠点として地域住民に利用されている集会所の管理は必要であるが、老朽化による維持費や一部管理委託費等、今後経費が増加していく傾向にある。
		今後に向けて(取組方針、具体的な改善改革案など)
		今後も限られた予算の中で優先順位を考え、適切な修繕を行い、適正に管理を行う。