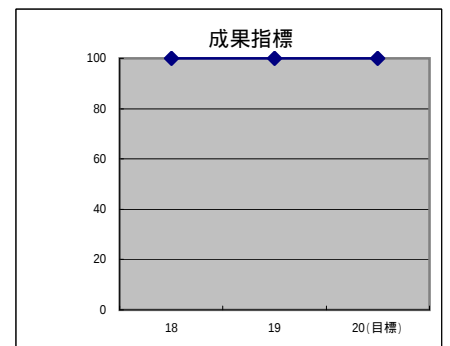
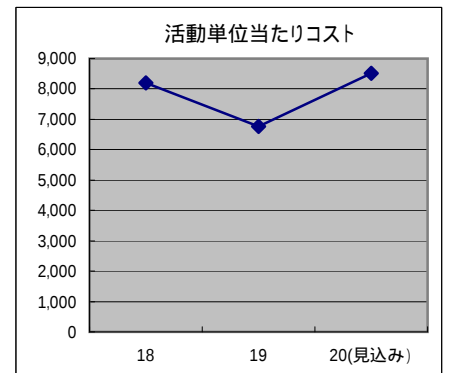


事務事業名		被服・机・椅子等の貸与事務		予算科目	会計	1	一般会計	
					款	2	総務費	
					項	1	総務管理費	
					目	1	一般管理費	
					事業	11	人事管理	
総合基本計画	まちづくりの目標(章)	5	信頼に基づく市民とともに作るまち	作成部署		市長公室人事課		
	施策(節)	3	行財政運営	連絡先		072 - 958 - 1111 内線 3420		
	施策の方向							
関連する計画等								
事業の目的	対象(誰を・何を)							
	職員							
	意図(どういう状態にしたいのか)							
	諸君が、効率的かつ効果的に業務を行えるような状態を形成する。							
事業の内容	人事異動や新規採用、退職にともなう過不足を調整し、貸与する。							
	破損した事務服、事務机、事務椅子の交換を行う。							
根拠法令等								
事業開始時期		☒ 昭和 ☐ 平成 34 年 月開始 ☐ 明確にはわからない			終了年度	平成 年度		
事業開始時からの状況変化		椅子のO Aチェアへの変更を進めている。						
市民や議会の要望								
実施手法		☒ 直営 ☐ 一部委託 ☐ 全部委託 ☐ 補助金・助成金 ☐ その他()						
委託先		☐ 外郭団体委託	名称			委託内容		
		☐ 民間委託						

区 分		18年度	19年度	20年度
		(実績)	(実績)	(見込み)
事業費【1】 (千円)		2,828	2,927	4,273
人件費【2】 (千円)		840	840	840
職員数	正規職員	0.10 人	0.10 人	0.10 人
	再任用職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	嘱託職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	臨時職員	0.00 人	0.00 人	0.00 人
	超過勤務(参考) (時間)	0.00 時間	0.00 時間	0.00 時間
総事業費 (【1】 + 【2】) 【A】 (千円)		3,668	3,767	5,113
財源内訳	国費 (千円)			
	府費 (千円)			
	市債 (千円)			
	その他 (手数料・使用料等) (千円)			
	一般財源 (千円)	3,668	3,767	5,113
活動指標(事業の活動実績)【B】 単位		18年度	19年度	20年度(目標)
貸与実績(被服) 枚		447	557	600
貸与実績(机) 台		19	15	0
貸与実績(椅子) 脚		32	26	30
活動単位当たりコスト(【A】 / 【B】)		8,206 円	6,763 円	8,522 円
市民1人当たりコスト(【A】 / 人口)		30 円	31 円	43 円



成果指標	指標名		指標設定の考え方		平成18年度	平成19年度	平成20年度
	貸与率(%)	(式)	貸与が必要な者に対し貸与した率	目標	100	100	達成率(%)
				実績	100	100	100.0%
	(式)			目標			達成率(%)
				実績			

