

平成29年度羽曳野市事務事業評価シート(平成28年度実施事業)

			コード	512-01-01				
事務事業名			農業委員会運営事務事業		事務の種類	自治事務(義務的なもの)		
担当部署名			農業委員会事務局		連絡先	内線4710		
総合基本計画	施策目標	5	魅力発見賑わいと創造にあふれるまち		予算科目	会計	1	一般会計
	施策	1	都市農業			款	6	農林水産業費
	施策の方向	2	農業生産基盤の強化			項	1	農業費
						目	1	農業委員会費
対象(誰を・何を)			農業委員会・農業委員会委員					
目的(どうしたいか)			農地法等の法律に基づき与えられた業務を適切に遂行し、農地利用の最適化を推進するため、農業委員会業務の円滑な運営を図る					
手段(事業内容)			委員報酬の支払い、研修の実施、諸証明の発行等					

事業費

単位:千円	27年度決算	28年度決算	29年度当初予算
事業費		7,150	6,893
人件費		8,194	9,998
総事業費		15,344	16,891
うち市負担分		13,614	15,391

28年度決算主な内訳	
委員報酬	6,360千円
大阪府農業会議拠出金	384千円
南河内農業委員会連合会負担金	51千円

活動指標

指標名	会議、研修会の開催数(回)		
指標の説明	農業委員会定例会議及び研修会の開催数		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		13	14

参考数値

成果指標

指標名	会議、研修会の出席率(%)		
指標の説明	会議、研修会の出席率研修会の出席率		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		92	95

個別評価

妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的的事业である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	一定の成果は上がっているが向上余地がある。	B
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	事業費は適正である。	A
	人件費削減の余地はあるか。	人件費は適正である。	
	受益者負担の割合は適正か。	適正な受益者負担である。	

総合評価

<input type="checkbox"/> 拡充・重点化 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 休止・廃止
担当部署が総合的に判断した評価の理由・課題・今後の改善内容 農業委員会は、地方自治法第180条の5 第3 項によって市町村に設置が義務づけられている行政機関であり、市長が事務所の設置、所要予算の計上、執行等の事務を行うことになっており、現在の職員数も適正であると考えます。 委員報酬(委員が25,000円/月、会長が30,000円/月)については、農水省の資料によると、全国平均が30,000円/月となっており、適正であると考えます。 農業委員会の業務として、最近の法改正の中で、「農地利用の最適化の推進」が明記されたため、遊休農地の発生の防止に向けた取り組みの強化を今後進めて行くことになる。

平成29年度羽曳野市事務事業評価シート(平成28年度実施事業)

			コード	512-01-02			
事務事業名		農地法に基づく許可申請等審査事務事業		事務の種類	自治事務(義務的なもの)		
担当部署名		農業委員会事務局		連絡先	内線4710		
総合基本計画	施策目標	5	魅力発見賑わいと創造にあふれるまち	予算科目	会計	1	一般会計
	施策	1	都市農業		款	6	農林水産業費
	施策の方向	2	農業生産基盤の強化		項	1	農業費
					目	1	農業委員会費
対象(誰を・何を)		農地					
目的(どうしたいか)		農地法等に基づき、農地の売買や転用の許可、届出の受理を行い、保全されるべき農地の、投機的売買や、合理的な理由の無い転用を防ぐ。					
手段(事業内容)		農地法等に基づき、申請された案件について現場調査等を行い、許可等の可否について審議を行う。					

事業費

単位: 千円	27年度決算	28年度決算	29年度当初予算
事業費		36	46
人件費		5,069	5,925
総事業費		5,105	5,971
うち市負担分		5,105	5,971

28年度決算主な内訳	
食料費	36千円

活動指標

指標名	農地法等に基づく許可等申請・届出件数(件)		
指標の説明	農地法等の規定に基づき定例会議で議案審議及び報告を行った件数		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
			115

参考数値

成果指標

指標名			
指標の説明	指標なし(増えたから良くて、減ったから悪いというものではないため)		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標

個別評価

妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事业である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響は大きい。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	事業費は適正である。	A
	人件費削減の余地はあるか。	人件費は適正である。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担はない。	

総合評価

<input type="checkbox"/> 拡充・重点化 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 休止・廃止
担当部局が総合的に判断した評価の理由・課題・今後の改善内容 農地法に基づく許可申請等審査業務は、農業委員会に固有の業務であり、無くすことはできない。

平成29年度羽曳野市事務事業評価シート(平成28年度実施事業)

			コード	512-01-03			
事務事業名			農地台帳管理事務事業		事務の種類	自治事務(義務的なもの)	
担当部署名			農業委員会事務局		連絡先	内線4710	
総合基本計画	施策目標	5	魅力発見賑わいと創造にあふれるまち			会計	1 一般会計
	施策	1	都市農業			款	6 農林水産業費
	施策の方向	2	農業生産基盤の強化			項	1 農業費
							目
対象(誰を・何を)			農地情報				
目的(どうしたいか)			農地情報の適正な管理及び利用促進を図る。				
手段(事業内容)			システム化された台帳により、住民基本台帳や固定資産税課税台帳とのデータの照合を行いつつ、農地法に基づく申請や届出等に基づく、農地や農業者の情報の補正、整備を行う。				

事業費

単位:千円	27年度決算	28年度決算	29年度当初予算
事業費		357	363
人件費		2,190	2,962
総事業費		2,547	3,325
うち市負担分		2,220	3,325

28年度決算主な内訳
システム保守委託料 357千円

活動指標

指標名	農地法等による許可申請、届出の入力件数(件)		
指標の説明	許可申請、届出の提出のにより、システムの固定資産税賦課データの補正を行った件数		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		101	100

参考数値

成果指標

指標名	事務の効率化		
指標の説明	権利移転、転用等の状況の管理や、窓口対応、現場へ持出し資料の出力等、事務の効率化につながっている		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		—	—

個別評価

妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	市が実施すべき義務的事业である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響がある。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	一定の成果は上がっているが向上余地がある。	B
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	事業費は適正である。	A
	人件費削減の余地はあるか。	人件費は適正である。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担はない。	

総合評価

<input type="checkbox"/> 拡充・重点化 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input checked="" type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 休止・廃止
担当部局が総合的に判断した評価の理由・課題・今後の改善内容 数値を用いた検証はできないが、農地台帳のシステム化は、事務の効率化につながっている。また、一般社団法人全国農業会議所が運営する全国農地ナビ(農地情報公開システム)と連携するためにも必要なシステムである。現在、土地に関する所有者や、権利の移動等の管理しかできないが、将来的には、システムの強化を図り、地図情報システムの導入に向けた検討が必要であると考えます。

平成29年度羽曳野市事務事業評価シート(平成28年度実施事業)

			コード	512-01-04		
事務事業名			農地パトロール事業		事務の種類	自治事務(義務的なもの)
担当部署名			農業委員会事務局		連絡先	内線4710
総合基本計画	施策目標	5	魅力発見賑わいと創造にあふれるまち			
	施策	1	都市農業			
	施策の方向	2	農業生産基盤の強化			
	対象(誰を・何を)	遊休農地				
目的(どうしたいか)		遊休農地を減らして、農地の利用の最適化を図る。				
手段(事業内容)		農業委員とともに農地パトロールを実施して遊休農地の発生を防止し、所有者に適切な管理を指導するとともに、中間管理機構による利用権の設定等に向けての相談を行う。				

事業費

単位:千円	27年度決算	28年度決算	29年度当初予算
事業費		28	57
人件費		910	1,111
総事業費		938	1,168
うち市負担分		938	1,168

28年度決算主な内訳	
消耗品	28千円

活動指標

指標名	パトロール実施箇所数(箇所)		
指標の説明	農地パトロールを実施した筆数		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		71	70

参考数値

成果指標

指標名	改善通知文書発行件数(件)		
指標の説明	農地パトロール及び日常的な情報収集により、改善通知を発行した件数。		
指標データ	27年度実績	28年度実績	29年度目標
		11	10

個別評価

妥当性	本事業を市が行うのは妥当か。	妥当である。	A
	対象範囲や水準、手段は妥当か。	妥当である。	
	事業を廃止・休止した場合の影響は大きいか。	影響がある。	
有効性	目的に対する成果は上がっているか。成果向上の余地はあるか。	期待どおりの成果が上がっている。	A
	類似事業との統廃合はできるか。	統廃合はできない。/類似事業はない。	
	事業の上位目標である施策に貢献しているか。	貢献している。	
効率性	事業費削減の余地はあるか。	事業費は適正である。	A
	人件費削減の余地はあるか。	人件費は適正である。	
	受益者負担の割合は適正か。	受益者負担はない。	

総合評価

<input type="checkbox"/> 拡充・重点化 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 休止・廃止
担当部局が総合的に判断した評価の理由・課題・今後の改善内容 平成28年の改正法の施行により、農業委員会の業務として新たに追加された、農地利用の最適化の推進業務のためには、期間を定め市内各地区で一斉に実施する農地パトロールや日常の情報収集により、遊休農地や、営農が困難になってきている農家の把握に努めることは不可欠の業務であり、市長部局の農政担当や農地中間管理機構と連携し、得られた情報を、より一層有効に、農地利用の適正化の推進につなげられるように努める。