

# 令和6年度 羽曳野市会計年度任用職員（育休代替）募集要領

## 職種・区分・受験資格・採用予定人数

職種	区分	受験資格	採用予定人数
一般事務	一般	・簡単なパソコン操作ができる方 ・窓口及び電話対応ができる方	1名

※育児休業を取得する職員の代替としての任用となります。

※資格、免許その他の条件を満たさなかった人は、この試験において得た一切の資格を失います。

※地方公務員法第16条（欠格事項）に該当する方は応募できません。

### 1 選考

- 方法 書類選考、面接試験
- 日時 令和6年5月14日（火）、15日（水）
- 場所 羽曳野市誉田4丁目1番1号 羽曳野市役所別館1階 高年介護課

### 2 合否の決定・発表

合否にかかわらず受験者全員に通知します。

### 3 受験申込受付

- 受付期間 令和6年4月25日（木）～ 令和6年5月10日（金）（持参もしくは郵送必着）  
※土曜日、日曜日、祝日を除く午前9時30分～午後5時30分
- 受付場所 羽曳野市役所別館1階 高年介護課
- 提出書類等

提出書類	○会計年度任用職員採用試験申込書（※署名、写真貼付のこと）
注意事項	○写真は、正面上半身、脱帽、無背景、縦4cm×横3cmの3か月以内に撮影したもので裏面に住所、氏名を記入したものを貼付すること。 ○書類に不備がある場合は受領しません。

### 4 報酬・勤務条件等

- 任用期間 令和6年6月1日～令和7年3月31日  
※育児休業期間を限度とする代替の任用のため、育児休業取得者が予定より早く復職等する場合は任用期間満了前に終了となる場合があります。  
※育児休業期間が延長される場合で、かつ勤務成績が良好である場合は、再度の採用をすることがあります。

#### (2) 報酬等

報酬	期末手当	費用弁償	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	退職手当
月額 163,982円	有	有	有	有	有	無

- 勤務時間 ①午前9時00分から午後4時45分まで（休憩45分間）  
②午前9時30分から午後5時15分まで（休憩45分間）
- 勤務場所 羽曳野市役所別館1階 高年介護課
- 業務内容 介護保険事業に係る事務、窓口・電話対応等
- 休日 土曜日・日曜日・祝日・年末年始
- 休暇 年次有給休暇（1年度10日間） 特別休暇（結婚、忌引等）
- 公務災害 議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例により補償

＜問い合わせ先＞

羽曳野市 保健福祉部 介護予防支援室 高年介護課 総務担当

TEL 072-947-3827(直通)