

(様式第1号)

公共用地（市道路敷）境界確定申請書

令和 年 月 日

羽曳野市長 様

(申請者)

住 所 _____

氏 名 _____ (実印)

電 話 _____ ()

(代理人)

住 所

氏 名

電 話 _____ ()

下記の土地と公共用地（市道路敷）との境界が不明ですから確定してください。

記

連絡先電話番号

申 請 地

申請の目的

裏 面 参 照

添付書類

添付書類は次のとおりとする。ただし、現況実測平面図、印鑑登録証明書、全部事項証明書（土地）を除き原本の写しで処理することができる。なお、土地沿革調書、法務局備付地図（公図）及び地積測量図（分筆図）は調査した法務局名及び年月日を記入し、調査者が署名捺印したものに限る。

- 1 申請者の住所、氏名が全部事項証明書（土地）の記載事項と同一の場合
 - (1) 申請者が個人の場合は印鑑登録証明書、法人の場合は印鑑証明書及び登記事項証明書
 - (2) 申請者の全部事項証明書（土地）及び対側地隣接地の土地調書、ただし、申請地が数回にわたって分（合）筆している土地の場合、全部事項証明書（土地）で確認が困難な場合は、土地沿革調書
 - (3) 申請地及び周辺の地番を表示した法務局備付地図（公図）の写し、ただし、全部事項証明書（土地）に分筆されている土地で法務局備付地図（公図）が手入れされていないときは、地積測量図（分筆図）の写し
 - (4) 申請地の現況実測平面図（縮尺1/250以上）、横断面図（縮尺1/100以上）各一部、ただし、図面は測量者の氏名、資格、登録番号測量年月日を記入捺印したもの

- 2 申請者の住所、氏名が全部事項証明書（土地）の記載事項と異なる場合、1の添付書類以外に沿革が確認できる書類（住民票、戸籍の附票、登記事項証明書等）を添付する

- 3 その他
 - (1) 申請書作成、受領が代理人の場合委任状添付のこと。
 - (2) 印鑑登録証明書並びに全部事項証明書（土地）の証明年月日が3ヶ月以上経過した場合は新たに添付すること。