

届出書類一覧表

No.	届出書類名	備考	本店の所在地変更	支店又は営業所の所在地変更	代表者の変更	支店長又は営業所長の変更	役員の変更	役員の退職	代表者・役員の住所変更	商号の変更	実印の変更	使用印の変更	定款の変更	責任技術者の登録・変更等	代表者の死亡(相続による承継)	組織の変更(法人の合併)	組織の変更(有限→株式会社)	組織の変更(個人から法人へ)
1	指定工事店異動・変更届	様式第8号 (印鑑は実印を押印する事)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
1'	指定工事店承継申請書	様式第6号 (印鑑は実印を押印する事)													○	○	○	○
1'	下水道排水設備工事責任技術者異動届	様式第9号												○				
2	印鑑登録証明書	受付日より3ヶ月以内発行のもの	△ (個人は代表者宅と同一か確認必要)		○				△	○	○				○	○	○	○
3	使用印鑑届	市指-1								○		○			○	○	○	○
4	委任状	市指-2 (支店等で登録の場合)		○		○						○						
5	営業所の位置図・平面図	市指-3	△	○														
6	営業所及び倉庫の写真(ポラロイド写真不可)	市指-4 ①、②	△	○														
7	責任技術者、営業所常駐者その他従業員の名簿	市指-5 ①、②												○				
8	営業の沿革	市指-6																
9	役員の氏名及び住所(法人のみ)	市指-7			○ (個人は不要)		○ (個人は不要)	○ (個人は不要)	○ (個人は不要)						○ (個人は不要)	○ (個人は不要)	○ (個人は不要)	○ (個人は不要)
10	商業登記簿謄本(法人のみ)	受付日より3ヶ月以内発行のもの	○ (個人は不要)	○ (個人は不要)	○		○	○	○ 類は代表者のみ類は代表者、役員共に必要	○			○		○	○	○	○
10'	定款(法人のみ)	原本に相違ない旨、日付・社名・住所・代表者名の記入及び代表印(実印)の押印	△ (個人は不要)	△ (個人は不要)						○			○		○	○	○	○
11	工事経歴書	市指-8																
12	経歴書	市指-9			○		○ (変更者のみ)		○ (変更者のみ)						○ [新代表者(相続者)のもの]	○ (役員全員)	○ (役員全員)	○ (役員全員)
13	住民票	受付日より3ヶ月以内発行のもの			○		○ (変更者のみ)		○ (変更者のみ)					○ (登録時・住所変更時)	○ [新代表者(相続者)のもの]	○ (役員全員)	○ (役員全員)	○ (役員全員)
14	営業用機械器具調査	市指-10																
15	納税証明書																	
16	誓約書(1)	様式第2号			○										○	○	○	○
17	営業所所在市町村の指定工事店証のコピー	羽曳野市以外の営業所で申請する者(工事店証に住所及び代表者が未記入の場合不要)	△	○	○	○												

・行政区変更の場合は、1 (様式第6号) 及び当該市町村発行の行政区変更届出書の提出

・指定工事店証の返納及び再交付(本店登録の場合)

・類においては、代表取締役のみ住所変更事項・奥においては、全役員(監査役含む)の住所の登記事項

・指定工事店証の返納及び再交付・責任技術者証の返納及び再交付

・使用印が実印と同一のときは、様式第6号・印鑑登録証明書・使用印鑑届を提出

・登録の場合は下水道排水設備責任技術者証の裏面及び裏面写し、誓約書(2)添付

・2以上の営業所の責任技術者に選任されている者がある場合は、当該者の氏名のほか、当該者が選任されている営業所の名称及び所在地を記載