

記載例

選挙人名簿抄本閲覧申出書（調査研究）

申出者が法人の場合

令和〇〇年〇〇月〇〇日

羽曳野市選挙管理委員会委員長 様

申出者 氏名 〇〇新聞株式会社 大阪支社
支局長 〇〇 〇〇
住所 大阪市 〇〇1丁目 2番 3号
(電話番号) 072 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇

閲覧者の全員を記載すること。
記載しきれない場合は「別紙」(任意様式)に
記載した書類を添付すること。

いずれかを〇で囲んでください。

Table with 11 rows and 2 columns. Row 1: 内容 (政治・選挙に関する(統計調査・世論調査・学術研究))
Row 2: 閲覧事項の利用の目的 (政治に関する有権者の意識調査の実施にあたり対象者を抽出するため)
Row 3: 閲覧者の氏名及び住所 (氏名: 〇〇 〇〇, 住所: 大阪市〇〇2丁目2番2号, 写真が添付された公的身分証明書: 有)
Row 4: 閲覧事項の管理の方法 (管理体制: 支社の政治部内の施錠できるロッカーで保管, 廃棄の時期: 調査終了後、速やかに(令和〇年〇月〇日頃), 廃棄の方法: シュレッダーによる裁断)
Row 5: 閲覧対象者の範囲 (第1投票所～第37投票所の選挙人 計500件)
Row 6: 調査研究の責任者の住所及び氏名 (〇〇新聞株式会社 大阪支社 政治部局長 〇〇 〇〇)
Row 7: 調査研究の成果の取扱い (公表の時期: 令和〇年〇月頃(予定) 公表の方法: 〇〇報道にて公表)
Row 8: 閲覧者に関する事項 (閲覧者は、申出者が指定する者で、〇〇新聞大阪支社政治部の記者である。)
Row 9: 法人閲覧事項取扱者の範囲 (〇〇新聞株式会社 大阪支社 政治部内の職員)
Row 10: 個人閲覧事項取扱者の指定 (別添申出書のとおり、法第28条の3第5項の規定による申出を: □ する, □ しない)
Row 11: 申出者が受託者である場合には、委託者の氏名及び住所
備考 (添付書類について記載すること。 [閲覧日時] 令和〇年〇月〇日 午前・午後10時00分
・調査研究の概要及び実施体制を示す資料
調査企画書
アンケート用紙の写し
直近の調査票及び公表した報告書 など)
必ず添付すること。
調査研究概要説明書、
企画書、など

備考

- 1 この様式は、公職選挙法第28条の3第1項(同法第30条の12において準用する場合を含む。)の規定により、政治又は選挙に関する調査研究をするために選挙人名簿の抄本の閲覧の申出をする申出書の様式である。
2 上記の欄中10の別添申出書の様式は、「その二」の様式に準ずるものとする。
3 「申出者」欄には、申出者の署名その他の措置を行われなければならない。

(注意) 閲覧に供する選挙人名簿の抄本は、ドメスティック・バイオレンス又はストーカー行為等の被害者として保護の措置を受けている者が記載されていないものを使用しています。