

令和9・10年度 受付票 (測量・建設コンサルタント等) 羽曳野市

業者番号	3	商号又は名称	
法人番号			※個人事業主の場合は記載不要です。

○書類番号1～14の書類は、各々の番号を記載した見出しラベル(インデックス)を貼付しA4ファイル(ピンク色)に綴じ、表紙と背に業者名を記入してください。

○書類番号15～16の書類はファイルに綴じずに提出してください。

○提出する書類には、チェック欄(申請者)に○印をつけてください。

○全て揃っていない場合は、一切受付しません。

	書類 番号	審査事項提出書類 (申請に必要な書類)	原本/写し	チェック欄 (申請者)		市処理欄
フ ァ イ ル に 綴 じ る	1	羽曳野市測量・建設コンサルタント等競争入札参加資格審査 申請書 (合計2枚あり)	原本	NO. 1		
				NO. 2		
	2	営業所一覧表	写し			
	3	登録証明書 測量業者登録証明書、建築士事務所登録証明書 不動産鑑定業者登録証明書、土地家屋調査士登録証明書	写し			
	4	登録・更新通知書及び現況報告書 【対象業種】 建設コンサルタント・地質調査 ・補償コンサルタント (※不動産鑑定、土地家屋調査は除く)	写し			
	5	業務実績調査	写し			
	6	技術職員名簿	写し			
	7	(法人)現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書	写し			
		(個人)登記されていないことの証明書	写し			
		(個人)代表者の身分証明書	写し			
	8	納税証明書(国税) (法人)様式その3の3 (個人)様式その3の2 又は 納税の猶予許可通知書・納税証明書(その1) のいずれか	写し			
	9	羽曳野市が発行する市税完納証明書 ※羽曳野市内に営業所(本店・支店等)を有する者のみ	写し			
	10	印鑑証明書	写し			
	11	取引使用印鑑届	原本			
	12	決算書(財務諸表)	写し			
フ ァ イ ル に 綴 じ な い	13	委任状	原本			
	14	法人番号指定通知書	写し			
	15	受付票 (A4)	原本			
	16	羽曳野市測量・建設コンサルタント等業者登録申請シート (A4)	写し			
市担当者は 上記各項目を確認後、 記名すること。				⇒	市 担 当	