

## 令和2年度 羽曳野市後期高齢者医療特別会計補正予算（第2号）

令和2年度羽曳野市の後期高齢者医療特別会計補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ5,398千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ1,917,590千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和2年12月3日 提出

羽曳野市長 山入端 創

第1表 歳入歳出予算補正  
歳入

款	項	補正前の額	補正額	計
		千円	千円	千円
3	繰入金	391,865	5,398	397,263
	1 一般会計繰入金	391,865	5,398	397,263
	歳入合計	1,912,192	5,398	1,917,590

歳出

款	項	補正前の額	補正額	計
		千円	千円	千円
1	総務費	52,090	5,544	57,634
	1 総務管理費	39,964	5,611	45,575
	2 徴収費	12,126	△67	12,059
2	後期高齢者医療広域連合納付金	1,832,221	△146	1,832,075
	1 後期高齢者医療広域連合納付金	1,832,221	△146	1,832,075
	歳出合計	1,912,192	5,398	1,917,590

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括  
(歳入)

款	補正前の額	補正額	計
3 繰入金	千円 391,865	千円 5,398	千円 397,263
歳入合計	1,912,192	5,398	1,917,590

(歳 出)

款	補正前の額	補 正 額	計
	千円	千円	千円
1 総務費	52,090	5,544	57,634
2 後期高齢者医療広域連合納付金	1,832,221	△146	1,832,075
歳 出 合 計	1,912,192	5,398	1,917,590

補 正 額 の 財 源 内 訳			
特 定 財 源	一 般 財 源		
国府支出金	地 方 債	そ の 他	
千円	千円	千円	千円
			5,544
			△146
0	0	0	5,398

2 歳 入

3 款 繰入金

5,398千円

1 項 一般会計繰入金

5,398千円

目	補正前の額	補 正 額	計
	千円	千円	千円
1 事務費繰入金	52,010	5,544	57,554
2 保険基盤安定繰入金	339,855	△146	339,709
計	391,865	5,398	397,263

節		説	明
区 分	金 額		
1 事務費繰入金	千円 5,544	事務費繰入金	千円 5,544
1 保険基盤安定繰入金	△146	保険基盤安定繰入金	△146

3 歳 出

1 款 総務費 5,544千円  
 1 項 総務管理費 5,611千円

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国府支出金	地方債	その他	
1 一般管理費	千円 39,964	千円 5,611	千円 45,575	千円	千円	千円	千円 5,611
計	39,964	5,611	45,575	0	0	0	5,611

節		区 分	金 額	説 明	
2	給料		千円 983	職員給	千円 983
3	職員手当等		1,039	扶養手当 通勤手当 児童手当 期末勤勉手当 地域手当	480 △147 135 395 176
4	共済費		445	共済組合負担金 地方公務員災害補償基金負担金 会計年度任用職員共済費	470 △6 △19
9	旅費		△90	会計年度任用職員（一般業務職員）費用弁償（月給払）	△90
13	委託料		3,234	システム開発委託料	

1 款 総務費 5,544千円  
 2 項 徴収費 △67千円

1 徴収費	12,126	△67	12,059				△67
計	12,126	△67	12,059	0	0	0	△67

1 報酬	△51	会計年度任用職員（特定業務職員）報酬（月給払）	△51
3 職員手当等	△5	会計年度任用職員（特定業務職員）期末手当（月給払）	△5
9 旅費	△11	会計年度任用職員（特定業務職員）費用弁償（月給払）	△11

2 款 後期高齢者医療広域連合納付金 △146千円  
 1 項 後期高齢者医療広域連合納付金 △146千円

1 後期高齢者 医療広域連 合納付金	1,832,221	△146	1,832,075				△146
計	1,832,221	△146	1,832,075	0	0	0	△146

19 負担金、補助 及び交付金	△146	(負担金) 保険基盤安定納付金	△146
--------------------	------	--------------------	------

## 給 与 費

### 1. 一般職

#### (1) 総括

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当等 (千円)	計 (千円)
補 正 後	( 4 ) 4	2,801	14,863	12,246	29,910
補 正 前	( 4 ) 4	2,852	13,880	11,212	27,944
比 較	( 0 ) 0	△ 51	983	1,034	1,966

職員手当等の 内 訳	区 分	扶 養 手 当 (千円)	地 域 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	住 居 手 当 (千円)	超 過 勤 務 手 当 (千円)
		補 正 後	480	1,841	0	336
	補 正 前	0	1,665	0	336	2,000
	比 較	480	176	0	0	0

※( )内は、短時間勤務職員及び会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常で外書きで表す。

## 明 細 書

共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
5,515	35,425	
5,070	33,014	
445	2,411	

休日勤務手当 (千円)	特殊勤務手当 (千円)	通 勤 手 当 (千円)	児 童 手 当 (千円)	期 末 勤 勉 手 当 (千円)	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当 (千円)	退 職 手 当 (千円)
100	5	486	135	6,863	0	0
100	5	633	0	6,473	0	0
0	0	△ 147	135	390	0	0

の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当等 (千円)	計 (千円)
補 正 後	( 0 ) 4	0	14,863	12,012	26,875
補 正 前	( 0 ) 4	0	13,880	10,973	24,853
比 較	( 0 ) 0	0	983	1,039	2,022

共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
5,171	32,046	
4,707	29,560	
464	2,486	

職員手当等の 内 訳	区 分	扶 養 手 当 (千円)	地 域 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	住 居 手 当 (千円)	超 過 勤 務 手 当 (千円)
	補 正 後	480	1,841	0	336	2,000
	補 正 前	0	1,665	0	336	2,000
	比 較	480	176	0	0	0

休 日 勤 務 手 当 (千円)	特 殊 勤 務 手 当 (千円)	通 勤 手 当 (千円)	児 童 手 当 (千円)	期 末 勤 勉 手 当 (千円)	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当 (千円)	退 職 手 当 (千円)
100	5	486	135	6,629	0	0
100	5	633	0	6,234	0	0
0	0	△ 147	135	395	0	0

※( )内は、短時間勤務職員について外書きで表す。



イ 会計年度任用職員

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当等 (千円)	計 (千円)
補 正 後	( 4 ) 0	2,801	0	234	3,035
補 正 前	( 4 ) 0	2,852	0	239	3,091
比 較	( 0 ) 0	△ 51	0	△ 5	△ 56

共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
344	3,379	
363	3,454	
△ 19	△ 75	

職員手当等の 内 訳	区 分	地 域 手 当 (千円)	超 過 勤 務 手 当 (千円)	休 日 勤 務 手 当 (千円)	特 殊 勤 務 手 当 (千円)	通 勤 手 当 (千円)
	補 正 後	0	0	0	0	0
	補 正 前	0	0	0	0	0
	比 較	0	0	0	0	0

期 末 手 当 (千円)	退 職 手 当 (千円)
234	0
239	0
△ 5	0

※( )内は、会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤

務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書きで表す。

(2) 給料及び職員手当等の増減額の明細

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)	
		そ の 他 の 増 減 額	983
給 料	983	そ の 他 の 増 減 額	983
職員手当等	1,039	制度改正に伴う増減分	△ 74
		そ の 他 の 増 減 分	1,113

説 明	備 考
・他会計間との人事異動に伴う変動等による増減分 983 千円	
・給与改定に伴う増減分 ・期末勤勉手当 △ 74 千円	【期末勤勉手当】 ・令和2年12月期の期末手当の支給月数を引下げ 1.30月 → 1.25月
・他会計間との人事異動に伴う変動と対象者の変動 等による増減分 ・扶養手当 480 千円 ・地域手当 176 千円 ・通勤手当 △ 147 千円 ・児童手当 135 千円 ・期末勤勉手当 469 千円	

イ 会計年度任用職員

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)	
		そ の 他 の 増 減 分	△ 51
報 酬	△ 51	そ の 他 の 増 減 分	△ 51
職員手当等	△ 5	そ の 他 の 増 減 分	△ 5

説 明	備 考
・対象者の変動等による増減分 ・報酬 △ 51 千円	
・対象者の変動等による増減分 ・期末手当 △ 5 千円	

(3) 給料及び職員手当等の状況

ア. 期末勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 等級による加算措置	備 考
	6月(月分)	12月(月分)			
改定後	( 1.175 )	( 1.175 )	( 2.35 )	( 無 )	
	2.250	2.200	4.45	有	
改定前	( 1.175 )	( 1.175 )	( 2.35 )	( 無 )	
	2.250	2.250	4.50	有	
国の制度	( 1.175 )	( 1.175 )	( 2.35 )	( 無 )	
	2.250	2.200	4.45	有	

※( )内は、再任用職員について外書きで表す。